

التطوير المشترك للمناهج الدراسية والمواد التدريبية الخاصة بعقلية
ريادة الأعمال والمهارات الأساسية وتجريبها والتحقق من صحتها في
بلدان ثالثة



Entrepreneurial Mindset and Key Skills for All

مناهج ERF curriculum:

1. القراءة والكتابة -

الأدوات المنهجية

معرف المهمة وعنوانها 2.3: التطوير المشترك للمناهج والمواد التدريبية لمرافق البيئة العالمية

الشريك المسؤول عن هذا النشاط: ديميترا للتعليم والاستشارات

التفاصيل الرئيسية للمشروع

البرنامج:	إيراسموس ++
الإجراء الرئيسي:	المنح المقطوعة
عنوان المشروع:	التطوير والتجريب والتحقق المشترك للمناهج الدراسية والمواد التدريبية الخاصة بعقلية ريادة الأعمال والمهارات الأساسية للبلدان الثالثة
اختصار المشروع:	EMSA
رقم اتفاقية المشروع:	101092477
تاريخ البدء	2023/01/01
تاريخ الانتهاء:	2025/12/31

منسق من قبل



شركاء المشروع



Jordan Youth Innovation Forum
الملتقى الأردني للإبداع الشبابي

جدول المحتويات

- التطوير المشترك للمناهج الدراسية والمواد التدريبية الخاصة بعقلية ريادة الأعمال والمهارات الأساسية وتجريبها والتحقق من صحتها في بلدان ثالثة...1
- التطوير المشترك للمناهج الدراسية والمواد التدريبية الخاصة بعقلية ريادة الأعمال والمهارات الأساسية وتجريبها والتحقق من صحتها في بلدان ثالثة...1

2

أطر الاستجابة للطوارئ الإلكترونية لـ 1. محو الأمية، الموضوع 1

المهمة 2.3



Co-funded by
the European Union

بتمويل من الاتحاد الأوروبي. ومع ذلك، فإن الآراء والآراء المعرب عنها هي آراء المؤلف (المؤلفين) فقط ولا تعكس بالضرورة آراء وأراء الاتحاد الأوروبي أو الوكالة التنفيذية للتعليم والثقافة الأوروبية (EACEA). ولا يمكن تحميل الاتحاد الأوروبي أو الوكالة التنفيذية للتعليم والثقافة الأوروبية المسؤولية عنها.

1	مناهج ERF curriculum
1	1. القراءة والكتابة -
1	الأدوات المنهجية
1	معرف المهمة وعنوان المهمة 2-3: التطوير المشترك للمناهج والمواد التدريبية لمنتدى البيئة والتنمية المستدامة
2	التفاصيل الرئيسية للمشروع
2	منسق من قبل
2	شركاء المشروع
2	جدول المحتويات
4	ملخص الأدوات المنهجية
6	الأدوات المنهجية الإجبارية
6	1. عرض باور بوينت
8	أدوات منهجية إضافية
8	1. استراحة الثلج
10	2. الأسئلة المفتوحة
14	3. الأسئلة المغلقة
17	4. التمرين الجماعي
21	5. التمرين الفردي
24	6- لعب الأدوار
27	7. عرض وتحليل الفيديو

ملخص الأدوات المنهجية

رقم الاختصاص والمسمى الوظيفي	1. محو الأمية
رقم موضوع الاختصاص والعنوان	1.1 أسس محو الأمية والتواصل الفعال
نواتج التعلم لموضوع الكفاءة	من حيث المعرفة 1. فهم ووصف الأنواع الرئيسية للتفاعل اللفظي وخصائص الأساليب والسجلات اللغوية المختلفة، بما في ذلك الأساليب الرسمية وغير الرسمية والتقنية والإقناعية. من حيث المهارات 1. تطبيق أنواع مختلفة من التفاعل اللفظي بفعالية في سياقات مختلفة، مثل إجراء مفاوضات أو تقديم عرض تقديمي. من حيث الكفاءة 1. تقييم واختيار الأساليب والسجلات اللغوية المناسبة لتعزيز وضوح وفعالية التواصل في التفاعلات اللفظية المختلفة.

نوع الأداة المنهجية	عدد الأدوات المنهجية
☑ محاضرة (إجبارية)	1

1	☒ الأسئلة المفتوحة
	☐ الأسئلة المغلقة
1	☒ المناقشة الجماعية
	☐ العصف الذهني
2	☒ التمرين الفردي
	☐ تمرين جماعي
	☐ ورشة عمل تجريبية
1	☒ لعب الأدوار
	☐ دراسة حالة
1	☒ عرض الفيديو وتحليله
1 (استراحة تلج)	☒ أخرى (يرجى الإشارة إلى ذلك)
8	العدد الإجمالي للأدوات المنهجية:

الأدوات المنهجية الإجبارية

1. عرض باور بوينت

عرض باور بوينت لمحو الأمية 1_1_1	رمز الأداة المنهجية وعنوانها
1.1 أسس محو الأمية والتواصل الفعال	رقم موضوع الاختصاص والعنوان
من حيث المعرفة 1. فهم ووصف الأنواع الرئيسية للتفاعل اللفظي وخصائص الأساليب والسجلات اللغوية المختلفة، بما في ذلك الأساليب الرسمية وغير الرسمية والتقنية والإقناعية. من حيث المهارات • تطبيق أنواع مختلفة من التفاعل اللفظي بفعالية في سياقات مختلفة، مثل إجراء مفاوضات أو تقديم عرض تقديمي. من حيث الكفاءات 1. تقييم واختيار الأساليب والسجلات اللغوية المناسبة لتعزيز وضوح وفعالية التواصل في التفاعلات اللفظية المختلفة.	نواتج التعلم (لموضوع الكفاءة المحددة) التي تغطيها الأداة المنهجية
تزويد المشاركين بالمهارات والمعارف والكفاءات اللازمة للتفوق في التفاعل اللفظي والتواصل الفعال، كما هو موضح في المواد التدريبية.	هدف الأداة المنهجية
✓ شجع الأسئلة والمناقشات بين المشاركين لتعزيز بيئة تعليمية أكثر تفاعلية. ✓ قم بتضمين آلية للتغذية الراجعة في نهاية العرض التقديمي لجمع الأفكار حول فعالية الجلسة ومجالات التحسين.	تلميحات ونصائح للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية
 ERF_TrainMatEntre TpI_Module1.pptx	مرفقات استخدام الأداة المنهجية

أدوات منهجية إضافية

1. استراحة الثلج

رمز وعنوان الأداة المنهجية	MT1.1_1 - حقيقتان وحلم
رقم موضوع الاختصاص والعنوان	1.1 أسس محو الأمية والتواصل الفعال
نواتج التعلم التي تغطيها الأداة المنهجية	1. القدرة على مشاركة المعلومات الشخصية بوضوح وفعالية. 2. المهارة في التعبير عن التطلعات والأهداف المستقبلية. 3. فهم أهمية بناء الألفة داخل المجموعة.
الأداة المنهجية الهدف الأداة المنهجية	لتشجيع المشاركين على مشاركة الحقائق المثيرة للاهتمام عن أنفسهم وتهيئة الأجواء الإيجابية لتحديد الأهداف من خلال إثارة محادثات ممتعة ومفتوحة.
تلميحات ونصائح للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية	✓ ابدأ بمشاركة "حقيقتان وحلم" لتهيئة الأجواء وجعل المشاركين يشعرون بمزيد من الراحة. ✓ ذكّر المشاركين بأن التركيز ينصب على الاستمتاع والتعرف على بعضهم البعض. لا يحتاجون إلى مشاركة أي شيء شخصي بشكل مفرط إلا إذا كانوا مرتاحين.
مرفق/مرفقات لاستخدام الأداة المنهجية	 Icebreaker Activity MT1.1_1.docx

عنوان الأداة المنهجية

حقيقتان وحلم

عنوان نشاط استراحة الجليد (إذا كان مختلفاً عن عنوان MT)

...
موضوع استراحة الثلج
المشاركة الشخصية وتحديد الأهداف: يتشارك المشاركون حقائق مثيرة للاهتمام عن أنفسهم وعن حلمهم المستقبلي، مما يساعد على بناء الألفة والثقة بين المجموعة.
إرشادات عامة (للمدرب)
تشجيع الانفتاح: دع المشاركين يعلمون أنه يجب عليهم مشاركة ما يشعرون بالارتياح تجاهه فقط. التأكيد على أن التركيز ينصب على الاستمتاع وتعزيز الروابط الإيجابية. ابدأ بمثال: يجب أن يشارك المدرب "حقيقتان وحلم" أولاً لخلق بيئة ترحيبية وتقديم مثال يحتذى به للمشاركين. تسهيل التفاعل الإيجابي: احرص على أن يظل النشاط إيجابياً، ولا تشجع أي تعليقات سلبية أو تصدر أحكاماً مسبقة لتعزيز جو المجموعة الداعم.
التعليمات (للمشاركين)
فكر في عباراتك: قم بإعداد عبارتين حقيقتين عن نفسك وحلم واحد لديك (طموح مستقبلي). شارك أقوالك: يشارك كل مشارك "حقيقتان وحلم" مع المجموعة. خمن الحلم: سيحاول بقية المجموعة تخمين العبارة التي تمثل الحلم. اكشف عن الحلم: بعد إجراء التخمينات، اكشف عن العبارة التي كانت هي الحلم.
المدة المقدرة (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
مقدمة ومثال المدرب: 2 دقيقة المشاركة والتخمين: 3-8 دقائق (حسب حجم المجموعة)
إعداد الفصول الدراسية عبر الإنترنت (إن أمكن)

استخدم منصة مؤتمرات الفيديو عبر الإنترنت مع خاصية "رفع اليد" للمشاركين عند التخمين. إذا كانت غرف الاستراحة متاحة، يمكن تقسيم المشاركين إلى مجموعات أصغر لمزيد من التفاعل.	
ملاحظات المدرب	
تسلط الضوء على قيمة الأحلام: شجع المشاركين على التفكير في أحلامهم بجدية أكبر، حيث أن مشاركتها يمكن أن تعزز التحفيز والجو الجماعي الداعم. التفكير في تأثير النشاط: اسأل المشاركين كيف يمكن أن يؤثر هذا النشاط على تفاعلات المجموعة في المستقبل، مع التأكيد على أهمية فهم ودعم بعضهم البعض.	
تكييف الأداة المنهجية للتعليم غير المتزامن (ما يجب تغييره) (إن أمكن)	
[7] النشر عبر الإنترنت: يمكن للمشاركين نشر "حقيقتان وحلم" في منتدى مشترك عبر الإنترنت حيث يمكن للآخرين التعليق على البيان الذي يعتقدون أنه الحلم. [7] الردود المكتوبة: في الإعداد غير المتزامن، يمكن للمشاركين كتابة بياناتهم ومشاركتها مع المجموعة. يمكنهم تقديم تخميناتهم عبر التعليقات أو الردود.	
المرفق/المرفقات (إن وجدت)	
 Icebreaker Activity MT1.1_1.docx	

2. الأسئلة المفتوحة

رمز الأداة المنهجية وعنوانها	MT1.1_7: جلسة الأسئلة والأجوبة
رقم موضوع الاختصاص والعنوان	1.1 أسس محو الأمية والتواصل الفعال

4. فهم الفروق بين مختلف أنواع التفاعلات اللفظية (مثل المحادثة والنقاش والتفاوض). 5. تطبيق الأساليب اللغوية المناسبة (الرسمية وغير الرسمية والإقناعية) في سياقات محددة. 6. تقييم تأثير استراتيجيات التواصل اللفظي وغير اللفظي على فعالية الرسالة.	نواتج التعلم (لموضوع الكفاءة المحددة) التي تغطيها الأداة المنهجية
لتقييم فهم المشاركين لأنواع التواصل وأنماط اللغة.	هدف الأداة المنهجية
✓ ابدأ بتهيئة بيئة داعمة يشعر فيها جميع المشاركين بالراحة عند مشاركة أفكارهم. ✓ التأكيد على أنه لا توجد إجابات "خاطئة"؛ فالغرض من ذلك هو استكشاف وجهات نظر مختلفة. ✓ احرص على إتاحة الفرصة لمختلف المشاركين للإجابة على الأسئلة من خلال توجيه أسئلة محددة إلى أولئك الذين كانوا أقل صوتاً. ✓ إذا كان السؤال يبدو غير واضح أو مجرداً جداً بالنسبة للمشاركين، قدم أمثلة أو سياقاً إضافياً لمساعدتهم على الفهم.	تلميحات ونصائح للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية
10	عدد الأسئلة في الأداة المنهجية (6 أسئلة كحد أدنى)
 Q&A Session MT1.1_7.docx	مرفق/مرفقات لاستخدام الأداة المنهجية

عنوان الأداة المنهجية
جلسة أسئلة وأجوبة

عنوان الأداة المنهجية	
يرجى الإجابة على جميع الأسئلة أدناه.	
السؤال 1:	ما هي الفروق الرئيسية بين المحادثة والمناظرة في التفاعلات اللفظية؟
	الإجابة المتوقعة. عادة ما تكون المحادثة عبارة عن تبادل مفتوح وتعاوني للأفكار حيث يبني المشاركون على نقاط بعضهم البعض. وغالباً ما تكون غير رسمية وتركز على التفاهم. من ناحية أخرى، تكون المناظرة أكثر تنظيماً، حيث يقدم كل طرف حججاً لدعم وجهة نظره. وعادةً ما يكون الهدف من المناظرة هو الإقناع أو الدفاع عن موقف ما بدلاً من مجرد مشاركة المعلومات.
السؤال 2:	كيف يختلف استخدام اللغة الرسمية عن اللغة غير الرسمية؟
	الإجابة المتوقعة. تتميز اللغة الرسمية باستخدام جمل كاملة ومفردات متقدمة ونبرة مهنية. وتستخدم في الإعدادات الرسمية مثل اجتماعات العمل أو العروض التقديمية أو التقارير المكتوبة. اللغة غير الرسمية هي لغة أكثر استرخاءً، حيث تستخدم صيغاً متقطعة وعامية وغالباً ما تكون الجمل أقصر. وهي مناسبة للأماكن غير الرسمية، مثل التحدث مع الأصدقاء أو أثناء مناقشات الفريق غير الرسمية.
السؤال 3:	لماذا من المهم تكييف أسلوبك اللغوي بناءً على السياق والجمهور؟
	الإجابة المتوقعة. يضمن تكييف أسلوبك اللغوي أن تكون رسالتك مناسبة ومفهومة من قبل الجمهور. قد تتطلب السياقات المختلفة درجات متفاوتة من الشكليات، ويساعدك تكييف أسلوبك في التواصل على بناء علاقة مع الجمهور والحفاظ على الاحترافية وزيادة فعالية التفاعل.
السؤال 4:	ما هو دور اللغة الإقناعية في الأوساط المهنية؟
	الإجابة المتوقعة. تستخدم اللغة الإقناعية للتأثير على الآخرين، سواء لإقناع فريق العمل بتبني فكرة ما، أو التفاوض على الشروط، أو تحفيز الموظفين. وهي ضرورية للقيادة، والمفاوضات، والمبيعات، وعند محاولة دفع عمليات اتخاذ القرار في مكان العمل.
السؤال 5:	كيف يمكنك ضمان التواصل الفعال أثناء العرض التقديمي؟
	الإجابة المتوقعة.

لضمان التواصل الفعال، يجب عليك: • نظم المحتوى الخاص بك بشكل منطقي. • استخدم لغة واضحة وموجزة. • حافظي على التواصل الجيد بالعينين. • قم بإشراك الجمهور من خلال طرح الأسئلة أو الدعوة إلى إبداء الرأي. • استخدام الوسائل البصرية والتأكيد على النقاط الرئيسية.
السؤال 6: ما هي أهم استراتيجيات المفاوضات الناجحة؟
• الإجابة المتوقعة. التحضير: اعرّف أهدافك واحتياجات الطرف الآخر وأفضل البدائل لديك. الاستماع الفعال: فهم وجهة نظر الطرف الآخر. بناء الألفة: خلق جو إيجابي لتسهيل الاتفاق. المرونة: كن على استعداد لتعديل موقفك للوصول إلى نتيجة مفيدة للطرفين.
السؤال 7: كيف يؤثر التواصل غير اللفظي على المفاوضات والعروض التقديمية؟
• الإجابة المتوقعة. يؤثر التواصل غير اللفظي مثل لغة الجسد وتعبيرات الوجه والإيماءات والتواصل البصري بشكل كبير على كيفية تلقي الرسائل. يمكن للإشارات غير اللفظية الإيجابية أن تبني الثقة وتظهر الثقة وتعزز الكلمات المنطوقة، في حين أن الإشارات السلبية يمكن أن تقوض المصداقية وتسبب سوء الفهم.
السؤال 8: ما هي بعض العوامل الرئيسية التي يجب مراعاتها عند التحضير لعرض تقديمي رسمي؟
• الإجابة المتوقعة. فهم جمهورك وتكييف رسالتك مع احتياجاته. هيكل العرض التقديمي بمقدمة واضحة ومتن وخاتمة واضحة. التدريب على التسليم لضمان الثقة. إعداد المعينات البصرية والتأكد من أن جميع الجوانب الفنية جاهزة مسبقاً.
السؤال 9: كيف يمكنك بناء العلاقة والثقة في المفاوضات؟
• الإجابة المتوقعة. لبناء علاقة وثقة، استخدم الإصغاء النشط، وأظهر التعاطف، وابحث عن أرضية مشتركة، وكن شفافاً بشأن نواياك. تجنب الإفراط في العدوانية وحاول فهم احتياجات الطرف الآخر ومخاوفه. تساعد إقامة علاقات شخصية أيضاً على بناء الثقة.
السؤال 10: كيف يعمل الاستماع الفعال على تحسين التواصل في كل من المحادثات غير الرسمية والتفاعلات الرسمية؟

• الإجابة المتوقعة. يساعد الاستماع الفعال على ضمان فهمك لرسالة المتحدث بشكل كامل وإظهار الاحترام وإشعار الشخص الآخر بالتقدير. كما يساعد أيضًا على تجنب سوء الفهم ويسمح بتواصل أكثر إنتاجية وتركيزًا على الحلول. وهو مفيد في كل من الإعدادات غير الرسمية (بناء العلاقات) والرسمية (اكتساب الوضوح في المناقشات المهنية).
المرفق/المرفقات (إن وجدت)
 Q&A Session MT1.1_7.docx

3. الأسئلة المغلقة

رمز الأداة المنهجية وعنوانها	م 1.1_4: تمرين فردي - تقييم فهم الاستماع الفعال والتواصل الفعال														
رقم موضوع الاختصاص والعنوان	تقييم مهارات الاستماع والتواصل الفعال														
نواتج التعلم (لموضوع الكفاءة المحددة) التي تغطيها الأداة المنهجية	1. فهم المفاهيم الأساسية للاستماع الفعال. 2. تطبيق مبادئ التغذية الراجعة البناءة في التواصل. 3. التعرف على استراتيجيات التواصل الفعال وتنفيذها.														
هدف الأداة المنهجية	تقييم وتعزيز فهم المشاركين لمفاهيم الاستماع الفعال والتغذية الراجعة البناءة والتواصل الفعال من خلال بيانات الصواب/الخطأ التأملية.														
تلميحات ونصائح للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية	- اقرأ كل عبارة بوضوح وأفسح الوقت للمشاركين للتفكير وكتابة إجاباتهم. - تسهيل إجراء مناقشة تأملية لاستكشاف سبب صحة أو خطأ كل عبارة. - شجع المشاركين على مشاركة تجاربهم الشخصية المتعلقة بالمفاهيم التي تمت مناقشتها.														
عدد الأسئلة في الأداة المنهجية لكل نوع سؤال (6 أسئلة كحد أدنى)	<table> <tr> <th>النوع</th><th>العدد</th></tr> <tr> <td>أسئلة صواب/خطأ</td><td>10</td></tr> <tr> <td>أسئلة الاختيار من متعدد</td><td>0</td></tr> <tr> <td>الأسئلة متعددة الإجابات</td><td>0</td></tr> <tr> <td>أسئلة التسلسل</td><td>0</td></tr> <tr> <td>أسئلة المطابقة</td><td>0</td></tr> <tr> <td>الإجمالي</td><td>10</td></tr> </table>	النوع	العدد	أسئلة صواب/خطأ	10	أسئلة الاختيار من متعدد	0	الأسئلة متعددة الإجابات	0	أسئلة التسلسل	0	أسئلة المطابقة	0	الإجمالي	10
النوع	العدد														
أسئلة صواب/خطأ	10														
أسئلة الاختيار من متعدد	0														
الأسئلة متعددة الإجابات	0														
أسئلة التسلسل	0														
أسئلة المطابقة	0														
الإجمالي	10														

 Individual Exercise MT1.1_4.docx	مرفق/مرفقات لاستخدام الأداة المنهجية
--	--------------------------------------

عنوان الأداة المنهجية
تقييم مدى فهم الاستماع الفعال والتواصل الفعال

يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
البيان: يتضمن الاستماع الفعال إعادة صياغة ما يقوله المتحدث لتأكيد الفهم.	
صحيح	خطأ
إجابة صحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	☐ منخفض ☒ متوسط ☐ مرتفع منخفض متوسط مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
البيان: الحفاظ على التواصل البصري هو عنصر أساسي من عناصر الاستماع الفعال.	
صحيح	خطأ
إجابة صحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	☒ منخفض ☐ متوسط ☐ مرتفع منخفض متوسط مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
البيان: يجب أن تتضمن الملاحظات البناء دائماً كلاً من نقاط القوة ومجالات التحسين.	

صحيح	
خطأ	
إجابة صحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	☐ منخفض ☒ متوسط ☐ مرتفع منخفض متوسط مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
البيان: تعتبر الإشارات غير اللفظية، مثل الإيماءات وتعبيرات الوجه، غير ذات صلة في التواصل.	
صحيح	
خطأ	
إجابة صحيحة	خطأ
مستوى الصعوبة	☐ منخفض ☒ متوسط ☐ مرتفع منخفض متوسط مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
البيان: تعتبر مقاطعة المتحدث طريقة جيدة لإظهار المشاركة في المحادثة.	
صحيح	
خطأ	
إجابة صحيحة	خطأ
مستوى الصعوبة	☐ منخفض ☒ متوسط ☐ مرتفع منخفض متوسط مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
البيان: يساعد طرح الأسئلة التوضيحية على تعميق فهم رسالة المتحدث.	
صحيح	
خطأ	
إجابة صحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	☒ منخفض ☐ متوسط ☐ مرتفع منخفض متوسط مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
بيان: يُظهر تقديم ملخص لما تمت مناقشته المشاركة الفعالة في المحادثة.	

صحيح	
خطأ	
إجابة صحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	☐ منخفض ☒ متوسط ☐ مرتفع منخفض متوسط مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
البيان: يتطلب التواصل الفعال تحقيق التوازن بين الحديث والاستماع.	
صحيح	
خطأ	
إجابة صحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	☐ منخفض ☒ متوسط ☐ مرتفع منخفض متوسط مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
البيان: من الأفضل تجنب معالجة النزاعات في مكان العمل للحفاظ على الانسجام.	
صحيح	
خطأ	
إجابة صحيحة	خطأ
مستوى الصعوبة	☒ منخفض ☐ متوسط ☒ مرتفع منخفض متوسط مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
البيان: يتطلب التعاون في كثير من الأحيان تقديم تنازلات من أجل التوصل إلى حل مفيد للطرفين.	
صحيح	
خطأ	
إجابة صحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	☐ منخفض ☒ متوسط ☐ مرتفع منخفض متوسط مرتفع

4. تمرين جماعي

رمز الأداة المنهجية وعنوانها	م1.1.1_3: تقييم سيناريوهات التواصل الواقعية
رقم موضوع الاختصاص والعنوان	1.1 أسس محو الأمية والتواصل الفعال
نواتج التعلم (لموضوع الكفاءة المحددة) التي تغطيها الأداة المنهجية	1. تحديد وفهم الأنواع المختلفة من التفاعلات اللفظية المستخدمة في سيناريوهات الحياة الواقعية. 2. تقييم فعالية أساليب اللغة واستراتيجيات التواصل. 3. تقديم وتلقي الاقتراحات البناءة لتحسين مهارات التواصل.
هدف الأداة المنهجية	مساعدة المشاركين على فهم كيفية تأثير التفاعل اللفظي والأساليب اللغوية على التواصل في سيناريوهات العالم الحقيقي من خلال تحليل المواقف المختلفة وتقديم اقتراحات للتحسين.
تلميحات ونصائح للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية	✓ قم بتوجيه المشاركين خلال النشاط وتتبع الوقت خلال الجلسات المتزامنة. ✓ تقديم ملاحظات حول تحليلات المشاركين. ✓ تشجيع التفاعل الجماعي والمناقشات الجماعية. ✓ بالنسبة للتعلم غير المتزامن، راقب المساهمات وقدم تعليقات لتشجيع المشاركة.
مرفق/مرفقات لاستخدام الأداة المنهجية	 Group Exercise Activity MT1.1_3.doc

عنوان الأداة المنهجية
تقييم سيناريوهات التواصل في الحياة الواقعية
التمرين الجماعي/مصدر التمرين الفردي (إذا تم تكييفه من تمرين موجود)
https://padlet.com/doaawaja2/evaluating-real-life-communication-scenarios-7ojnrma4w6ie51h

وصف التمرين الجماعي/التمرين الفردي
يحلل المشاركون سيناريوهات التواصل في الحياة الواقعية لتقييم أساليب التفاعل اللفظي وفعالية اللغة ولغة الجسد، ويقدمون اقتراحات للتحسين.
المدة المقدرة (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
- مقدمة 5 دقائق - تكليف السيناريو: 5 دقائق - تحليل ومشاركة فردية: 10-15 دقيقة - المراجعة والمناقشة الجماعية: 10-15 دقيقة
إرشادات عامة (للمدرب)
- تقديم الغرض من النشاط بوضوح. - تأكد من فهم المشاركين للسيناريوهات والأسئلة. - الإشراف على المناقشات وتقديم الملاحظات البناءة وتشجيع المشاركة.
خطوات التنفيذ (للمشاركين)
1. تحليل السيناريو المخصص. 2. الإجابة على الأسئلة الرئيسية حول أنواع التفاعل اللفظي وأسلوب اللغة والفعالية ولغة الجسد. 3. عرض النتائج على المجموعة. 4. المشاركة في مناقشات المجموعة وتقديم ملاحظات الأقران.
تخصيص المهام (إن أمكن)
- الميسر: تعيين السيناريوهات وإدارة المناقشات وتقديم الملاحظات. - المشاركون: تحليل النتائج وعرضها والمشاركة في المناقشات.
المعدات والمواد اللازمة (إن وجدت)

- لوحة رقمية تعاونية (على سبيل المثال، مستندات Google، العروض التقديمية من Google، Microsoft Teams). - نسخ رقمية من السيناريوهات.
إعداد الفصول الدراسية عبر الإنترنت (إن أمكن)
استخدم منصات مثل Zoom أو Microsoft Teams للجلسات المتزامنة. ضمان الوصول إلى المستندات المشتركة أو الأدوات التعاونية.
النتائج المتوقعة
- سيقوم المشاركون بتحديد وفهم أنواع التفاعل اللفظي المختلفة. - سيقوم المشاركون بتقييم استراتيجيات التواصل والفعالية اللغوية. - سيقدم المشاركون ويتلقون التغذية الراجعة لتحسين مهارات التواصل.
أسئلة استخلاص المعلومات
1. ما الذي تعلمته عن فعالية أساليب التواصل المختلفة؟ 2. كيف يمكنك تطبيق هذه الأفكار لتحسين مهاراتك في التواصل؟
ملاحظات المدرب
- ضمان مشاركة جميع المشاركين على قدم المساواة. - تسليط الضوء على الرؤى الرئيسية خلال جلسات التغذية الراجعة. - شجع التعليقات البناءة والمحترمة من الأقران.
تكييف الأداة المنهجية للتعلم غير المتزامن (ما الذي يجب تغييره) (في حالة التمرين الجماعي فقط)
المنصة والمواد: استخدم أدوات تعاونية مثل مستندات Google Docs أو Teams لمشاركة السيناريوهات وجمع التحليلات وتمكين ملاحظات الأقران. توفير تعليمات واضحة ومكتوبة وإمكانية الوصول إلى جميع المواد اللازمة عبر الإنترنت. تعيين المهام والجدول الزمني: تعيين السيناريوهات وتحديد مواعيد نهائية للتحليل الفردي وملاحظات الأقران ومراجعة المدرب للحفاظ على الهيكلية. التيسير والتفاعل: شجع المشاركين على مراجعة عمل الأقران والتعليق عليه، بينما يقوم المدرب بمراقبة التقدم المحرز وتقديم الملاحظات وتيسير المناقشات عبر التعليقات أو منتدى مخصص. تتبع المشاركة: استخدم ميزات المنصة لتتبع المساهمات وضمان مشاركة جميع المشاركين.

المرفق/المرفقات (إن وجدت)
 Group Exercise Activity MT1.1_3.doc

5. تمرين فردي

رمز الأداة المنهجية وعنوانها	م1.1.1_5: التمرين الفردي
رقم موضوع الاختصاص والعنوان	1.1 أسس محو الأمية والتواصل الفعال
نواتج التعلم (لموضوع الكفاءة المحددة) التي تغطيها الأداة المنهجية	✓ التعرف على أهمية تكييف أساليب اللغة مع السياقات والجمهور المختلفة. ✓ تطبيق التفكير الإبداعي والتأمل الذاتي لصياغة تواصل مناسب للسياق. ✓ تقييم فعالية استراتيجيات التواصل في تحقيق الأغراض المنشودة.
هدف الأداة المنهجية	مساعدة المشاركين على ممارسة وتطوير مهارات تكييف أسلوب اللغة وتطويرها لتناسب مع مختلف السياقات والجمهور بشكل مستقل، مع التركيز على الإبداع والتأمل الذاتي.
تلميحات ونصائح للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية	✓ تقديم أمثلة واضحة عن السياقات التي تتطلب أساليب لغوية مختلفة (مثل البريد الإلكتروني الرسمي، والمنشورات غير الرسمية على وسائل التواصل الاجتماعي). ✓ شجع المشاركين على مراعاة اللهجة والمفردات والغرض عند صياغة إجاباتهم. ✓ استخدم ميزة الدردشة عبر Zoom لتسهيل المشاركة والتعليقات في الإعدادات عبر الإنترنت.
مرفق/مرفقات لاستخدام الأداة المنهجية	 Individual Exercise MT1.1_5.docx

عنوان الأداة المنهجية
التحدي اللغوي السياقي
التمرين الجماعي/مصدر التمرين الفردي (إذا تم تكييفه من تمرين موجود)
وصف التمرين الجماعي/التمرين الفردي
سيتم تدريب المشاركون على تكييف أسلوبهم اللغوي مع مختلف الجماهير والسياقات. يركز التمرين على الإبداع والتأمل الذاتي من خلال الطلب من المشاركين صياغة مقاطع مكتوبة قصيرة لسيناريوهات مختلفة (مثل البريد الإلكتروني المهني، والشرح غير الرسمي، والمنشورات على وسائل التواصل الاجتماعي).
المدة المقدرة (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
مقدمة (5 دقائق): يشرح المدرب أهمية التكيف اللغوي ويقدم أمثلة من سياقات مختلفة. العرض التقديمي الموجه (5 دقائق): يشارك المدرب ثلاثة سياقات نموذجية للمشاركين للاختيار من بينها. مهمة الكتابة الفردية (10 دقائق): يختار المشاركون سياقاً ويكتبون قطعة قصيرة (2-3 جمل). التأمل الذاتي والمشاركة (10 دقائق): يشارك المشاركون إجاباتهم في دردشة Zoom أو بصوت عالٍ، تليها مناقشة.
إرشادات عامة (للمدرب)
شجّع المشاركين على التفكير النقدي حول النبذة والمفردات والغرض من الكتابة. قدم ملاحظات بناءة، مع التركيز على مدى تطابق اللغة مع الجمهور المستهدف والسياق المقصود. تسليط الضوء على أمثلة للتكيفات الفعالة لإلهام التعلم.
خطوات التنفيذ (للمشاركين)

استمع إلى مقدمة المدرب حول تكييف اللغة. راجع السياقات المتوفرة واختتر السياق الذي يناسبك. اكتب إجابة قصيرة مصممة خصيصاً للجمهور والسياق المختار. شارك إجابتك مع المجموعة وتأمل في عملية الكتابة.
تخصيص المهام (إن أمكن)
المدرب: توجيه النشاط وتقديم أمثلة وتيسير المناقشات. المشاركون: إكمال مهمة الكتابة ومشاركة الإجابات والمشاركة في التأمل الذاتي.
المعدات والمواد اللازمة (إن وجدت)
• ميزة الدردشة بالتكبير أو أدوات الكتابة الفعلية (قلم وورقة). • أمثلة على السياقات التي يقدمها المدرب (على الشاشة أو مطبوعة).
إعداد الفصول الدراسية عبر الإنترنت (إن أمكن)
استخدم غرف الاستراحة لمشاركة المجموعات الصغيرة إذا لزم الأمر. شجع المشاركين على مشاركة إجاباتهم عبر ميزة الدردشة أو بصوت عالٍ.
النتائج المتوقعة
سيفهم المشاركون أهمية تكييف اللغة مع السياقات المختلفة. تحسين القدرة على صياغة التواصل المناسب لجمهور متنوع. تعزيز التفكير الذاتي والتفكير النقدي فيما يتعلق باستخدام اللغة.
أسئلة استخلاص المعلومات
ما هي التحديات التي واجهتك عند تكييف لغتك مع السياق المحدد؟

كيف اخترت لهجة ومفردات ردك؟ ما هي الأفكار التي اكتسبتها من سماع أمثلة الآخرين؟
ملاحظات المدرب
التأكيد على قيمة ممارسة التكيف اللغوي بانتظام لتحسين التواصل. شجع المشاركين على تطبيق هذه المهارات في سيناريوهات الحياة الواقعية لبناء الثقة والتنوع.
تكييف الأداة المنهجية للتعليم غير المتزامن (ما الذي يجب تغييره) (في حالة التمرين الجماعي فقط)
مقدمة مسجلة مسبقاً: استبدل الشرح المباشر بفيديو مسجل مسبقاً أو دليل مكتوب للتعريف بالنشاط وأهدافه. التقديم عبر الإنترنت: السماح للمشاركين بإرسال ردودهم المكتوبة عبر نظام إدارة التعلم الآلي أو البريد الإلكتروني أو منصة تعاونية مشتركة مع تحديد مواعيد نهائية واضحة. تفاعل الأقران: قم بإنشاء موضوع مناقشة أو منتدى للمشاركين لمشاركة ردودهم وتقديم تعليقاتهم لاثنتين على الأقل من الأقران. أسئلة تأملية: قم بتضمين مطالبات تأملية للمشاركين لتقييم استجاباتهم، مع التركيز على اللهجة والمفردات وملاءمة الجمهور. ملاحظات المدرب: تقديم ملاحظات مكتوبة على العروض المقدمة، مع إبراز الأمثلة الفعالة وتقديم اقتراحات للتحسين.
المرفق/المرفقات (إن وجدت)
 Individual Exercise MT1.1_5.docx

6- لعب الأدوار

رمز الأداة المنهجية وعنوانها	6_1.1.1.MT: تمثيل الأدوار - التعامل مع شكاوى العملاء
رقم موضوع الاختصاص والعنوان	1.1 أسس محو الأمية والتواصل الفعال
نواتج التعلم (لموضوع الكفاءة المحددة) التي تغطيها الأداة المنهجية	فهم وتطبيق الأساليب اللغوية المناسبة لوسائل التواصل المختلفة (على سبيل المثال، الشفوية والكتابية). إظهار التعاطف والاحترافية عند التعامل مع مخاوف العملاء.

تطوير استجابات كتابية وشفوية فعالة مصممة خصيصًا لتناسب مختلف الجماهير والنغمات.	
تمكين المشاركين من التدريب على تكييف أساليب التواصل الخاصة بهم لتناسب مع سيناريوهات التفاعل المختلفة مع العملاء، وتعزيز مهاراتهم في التعاطف والاحترافية والتواصل المناسب للجمهور.	هدف الأداة المنهجية
قم بإعداد نصوص تمثيل الأدوار وتقديم التوجيهات بشأن اللهجة والأسلوب اللغوي لكل تفاعل. شجع المشاركين على التركيز على التعاطف وحل المشكلات أثناء التفاعلات اللفظية. تقديم ملاحظات تسلط الضوء على نقاط القوة ومجالات التحسين في اللهجة واختيار الكلمات والبنية.	تلميحات ونصائح للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية
 Role Play MT1.1_6.docx	مرفق/مرفق لاستخدام الأداة المنهجية

عنوان الأداة المنهجية
التعامل مع شكاوى العملاء
سيناريو لعب الأدوار
أنت، ممثل خدمة العملاء في إحدى شركات الأجهزة المنزلية، تحتاج إلى التعامل مع شكاوى العملاء المختلفة فيما يتعلق بمنتج معيب. والهدف من ذلك هو تكييف أسلوب اللغة حسب الوسيلة ونبرة العميل.
الأدوار
☐ ممثل خدمة العملاء: مسؤول عن التعامل بتعاطف مع مخاوف العملاء وتقديم الحلول لها. ☐ العميل: تقديم الشكاوى بنبرات مختلفة (محبط، محايد) لاختبار مهارات التواصل لدى الممثل.
تخصيص الأدوار
☐ تعيين المشاركين كممثل خدمة العملاء أو العميل. ☐ تناوب الأدوار لضمان ممارسة جميع المشاركين لوجهتي النظر.

إرشادات عامة (للمدرب)
قم بإعداد نصوص مفصلة وتقديم موجز عن اللهجة والأسلوب اللغوي والأهداف لكل تفاعل. التأكيد على أهمية التعاطف والاحترافية والتواصل الموجه نحو الحلول. راقب التفاعلات عن كثب لتقديم ملاحظات بناءة.
خطوات التنفيذ (للمشاركين)
التحضير (5 دقائق): راجع السيناريو المقدم والسياق. لعب الأدوار (15 دقيقة): قم بإجراء تمثيل الأدوار للمكالمة الهاتفية والبريد الإلكتروني للمتابعة. التفكير والملاحظات (10 دقائق): مناقشة الأداء والتحديات والنتائج الرئيسية كمجموعة.
المدة المقدرة (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
التحضير 5 دقائق لعب الأدوار: 15 دقيقة التفكير والملاحظات: 10 دقائق المدة الإجمالية 30 دقيقة
المواد والمعدات اللازمة (إن وجدت)
نسخ من السيناريو والتعليمات (رقمية أو مطبوعة). Zoom أو أدوات مؤتمرات الفيديو الأخرى لإعدادات مؤتمرات الفيديو عبر الإنترنت. إعداد الفصول الدراسية عبر الإنترنت (إن أمكن)
استخدم الغرف الجانبية لأزواج لعب الأدوار أو المجموعات الصغيرة. شارك مستند السيناريو رقمياً وشجع المشاركين على مشاركة الأفكار في الدردشة أو مستند مشترك. قائمة مرجعية لتقييم لعب الأدوار (يمكن توفيرها أيضاً في شكل مستند في الصف الأخير)
هل كانت النبرة متعاطفة ومهنية؟ هل قدمت الإجابة حلاً واضحاً وقابلاً للتنفيذ؟ هل كان أسلوب اللغة مناسباً للوسيط ولغة العميل؟ هل أظهر البريد الإلكتروني للمتابعة الأدب والامتنان؟ أسئلة استخلاص المعلومات

ما هو أكثر ما وجدته تحدياً عند تكييف أسلوبك اللغوي مع السيناريو؟ كيف تأكدت من التعاطف والاحترافية في استجابتك؟
ملاحظات المدرب
قم بتسليط الضوء على أمثلة فعالة للنبرة والأسلوب اللغوي. شجع المشاركين على تطبيق هذه المهارات في سيناريوهات التواصل في العالم الحقيقي. تكييف الأداة المنهجية <u>للتعلم غير المتزامن</u> (ما الذي يجب تغييره)
قم بتوفير السيناريو والتعليمات في مستند مشترك أو نظام إدارة التعلم الآلي. اطلب من المشاركين تسجيل تفاعلاتهم في لعب الأدوار وتقديمها للمراجعة. استخدام منتدى نقاش للمشاركين لمشاركة الأفكار المكتوبة والتعليقات على تسجيلات الآخرين.
المرفق/المرفقات (إن وجدت)
 Role Play MT1.1_6.docx

7. عرض وتحليل الفيديو

رمز الأداة المنهجية وعنوانها	م1.1.1_2: نشاط فيديو يوتيوب - "كيف نتحدث حتى يرغب الناس في الاستماع"
عنوان موضوع الاختصاصات	1.1 أسس محو الأمية والتواصل الفعال
نواتج التعلم (لموضوع الكفاءة المحددة) التي تغطيها الأداة المنهجية	1. فهم العناصر الأساسية للتواصل اللفظي الفعال. 2. تحديد ومعالجة عادات التحدث الشخصية التي تعيق التواصل. 3. تطبيق تقنيات عملية لتحسين النبرة والسرعة ولغة الجسد في المحادثات والمفاوضات والعروض التقديمية.
هدف الأداة المنهجية	مساعدة المشاركين على إتقان تقنيات التواصل اللفظي التي تجذب الانتباه وتحسن المشاركة في سياقات مختلفة.
تلميحات ونصائح للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية	- شجّع المشاركين على التركيز على "الخطايا السبع المميتة" في التحدث وأدوات جوليان تريجر للتحسين.

- قيادة مناقشات تأملية لربط الأفكار من الفيديو بمواقف الحياة الواقعية. - تسهيل جلسات التدريب على تطبيق التقنيات في بيئة داعمة.	
 Youtube projection MT1.1_2.docx	مرفق/مرفق لاستخدام الأداة المنهجية

عنوان الأداة المنهجية
كيف نتحدث حتى يرغب الناس في الاستماع إليك" مصدر الفيديو (على سبيل المثال، عنوان URL)
https://youtu.be/elho2S0Zahl?si=R297aY-QE1VtLagZ
منشئ الفيديو (الشخص/المنظمة/السلطة)
جوليان تريجر / محادثات تيد
مدة الفيديو (إذا كان يجب عرض جزء من الفيديو، يرجى الإشارة أيضاً إلى وقت البدء والانهاء)
فيديو كامل 9 دقائق
المدة المقدرة (للنشاط) (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
- الاستعداد للمشاهدة: 2-3 دقائق (تقديم الفيديو وتحديد التوقعات). - مشاهدة الفيديو: 9 دقائق. - التفكير: 5 دقائق (التفكير الفردي في الرؤى). - مناقشة جماعية: 10-15 دقيقة (مشاركة الرؤى ومناقشة التطبيقات). - الممارسة (اختياري): 10-15 دقيقة (تطبيق التقنيات في أزواج أو مجموعات صغيرة).
إرشادات عامة (للمدرب)
☐ تأكد من أن جميع المشاركين لديهم إمكانية الوصول إلى رابط الفيديو وفهم الهدف من النشاط. ☐ تهيئة بيئة مركزة وخالية من التشتت للمشاركين لمشاهدة الفيديو.

☐ شجع المشاركين على تدوين الملاحظات أثناء الفيديو، مع التركيز على "الخطايا السبع القاتلة" في تقنيات التحدث وتحسينها. ☐ تيسير إجراء مناقشة جماعية تفاعلية من خلال حث المشاركين على طرح أسئلة تأملية. ☐ تقديم ملاحظات بناءة أثناء جلسات التدريب وتشجيع الدعم من الأقران إلى الأقران.
خطوات التنفيذ (للمشاركين)
1. ادخل إلى رابط الفيديو واستعد لتدوين الملاحظات حول المفاهيم الأساسية. 2. شاهد الفيديو بانتباه، مع التركيز على استراتيجيات وتقنيات التحدث التي تمت مشاركتها. 3. التفكير في المحتوى، وتحديد عادات التحدث الشخصية ومجالات التحسين. 4. المشاركة في المناقشات الجماعية ومشاركة الأفكار والتطبيقات العملية. 5. إذا تم تضمين جلسات تدريبية، قم بتطبيق التقنيات بفاعلية وقدم ملاحظاتك لأقرانك.
أسئلة استخلاص المعلومات
☒ ما هي الأفكار الأكثر تأثيراً من الفيديو؟ ☒ كيف يمكنك تطبيق الأساليب التي تمت مشاركتها في الفيديو لتحسين تواصلك في البيئات الشخصية أو المهنية؟ ☒ أي من "الخطايا السبع المميتة" في التحدث كان لها صدى في ذهنك، وكيف يمكنك معالجتها؟ ☒ كيف ساعدتك المناقشة والممارسة على تحديد مجالات التحسين في أسلوبك في التحدث؟
ملاحظات المدرب
☒ تأكد من ربط المشاركين رؤى الفيديو بتطبيقات الحياة الواقعية. ☒ سلط الضوء على أهمية النبذة والسرية ولغة الجسد في التواصل الفعال. ☒ شجّع المشاركين على التفكير في تحديات التواصل الخاصة بهم والتدريب على مواجهتها. ☒ تقديم ملاحظات داعمة لمساعدة المشاركين على بناء الثقة في تطبيق التقنيات.
المرفق/المرفقات (إن وجدت)
 Youtube projection MT1.1_2.docx