

ΚΟΙΝΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΚΑΙ
ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΝΟΟΤΡΟΠΙΑΣ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΩΝ
ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΡΙΤΕΣ
ΧΩΡΕΣ



Entrepreneurial Mindset and Key Skills for All

ERF CURRICULUM:

1. ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ -
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

**ΚΩΔ. ΚΑΙ ΤΙΤΛΟΣ 2.3: ΚΟΙΝΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ
ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕRF**

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΑΥΤΗ: DIMITRA EDUCATION & CONSULTING

ΚΥΡΙΕΣ ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

Πρόγραμμα:	Erasmus+
Βασική δράση:	Εφάπαξ επιχορηγήσεις
Τίτλος του έργου:	επιχειρηματικής νοοτροπίας και βασικών δεξιοτήτων και εκπαιδευτικού υλικού για τρίτες χώρες
Ακρωνύμιο έργου:	EMSA
Αριθμός Συμφωνίας Έργου:	101092477
Ημερομηνία έναρξης:	01/01/2023
Ημερομηνία λήξης:	31/12/2025

ΣΥΝΤΟΝΙΖΕΤΑΙ ΑΠΌ



ΕΤΑΪΡΟΙ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΚΟΙΝΗ ανάπτυξη, πιλοτική εφαρμογή και επικύρωση προγραμμάτων σπουδών επιχειρηματικής νοοτροπίας και βασικών δεξιοτήτων και εκπαιδευτικού υλικού για τρίτες χώρες	1
ΚΟΙΝΗ ανάπτυξη, πιλοτική εφαρμογή και επικύρωση προγραμμάτων σπουδών επιχειρηματικής νοοτροπίας και βασικών δεξιοτήτων και εκπαιδευτικού υλικού για τρίτες χώρες	1
ERF curriculum:	1
1. ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ -	1
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ	1
ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ και τίτλος 2.3: Κοινή ανάπτυξη των προγραμμάτων σπουδών και του εκπαιδευτικού υλικού για το ERF	1
ΚΥΡΙΕΣ ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	2
ΣΥΝΤΟΝΙΖΕΤΑΙ ΑΠΌ	2
ΕΤΑΪΡΟΙ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	2
Πίνακας περιεχομένων	3
περίληψη των μεθοδολογικών εργαλείων	4
Υποχρεωτικά μεθοδολογικά εργαλεία	7
1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ POWERPOINT	7
Πρόσθετα μεθοδολογικά εργαλεία	9
1. Διάλειμμα για πάγο	9
2. ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΤΥΠΟΥ	12
3. Ερωτήσεις κλειστού τύπου	17
4. Ομαδική άσκηση	20
5. ΑΤΟΜΙΚΗ άσκηση	24
6. παιχνίδι ρόλων	29
7. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΒΙΝΤΕΟ	33

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΤΩΝ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ

Αριθμός και τίτλος αρμοδιότητας	1. Αλφαριθμητισμός
Αριθμός και τίτλος <u>θέματος</u> αρμοδιότητας	1.1 Θεμέλια του γραμματισμού και της αποτελεσματικής επικοινωνίας
Μαθησιακά αποτελέσματα για το <u>θέμα</u> της επάρκειας	Όσον αφορά τη γνώση: 1. Να κατανοούν και να περιγράφουν τους κύριους τύπους λεκτικής αλληλεπίδρασης και τα χαρακτηριστικά των διαφόρων γλωσσικών στυλ και μητρώων, συμπεριλαμβανομένων των επίσημων, ανεπίσημων, τεχνικών και πειστικών. Όσον αφορά τις δεξιότητες: 1. Να εφαρμόζουν αποτελεσματικά διάφορους τύπους λεκτικής αλληλεπίδρασης σε διάφορα πλαίσια, όπως η διεξαγωγή μιας διαπραγμάτευσης ή η παρουσίαση. Όσον αφορά την ικανότητα: 1. Αξιολογούν και επιλέγουν τα κατάλληλα γλωσσικά στυλ και μητρώα για να ενισχύσουν τη σαφήνεια

	και την αποτελεσματικότητα της επικοινωνίας σε διάφορες λεκτικές αλληλεπιδράσεις.
--	--

Μεθοδολογικό εργαλείο Τύπος	Αριθμός μεθοδολογικών εργαλείων
☒ Διάλεξη (υποχρεωτική)	1
☒ Ανοιχτές ερωτήσεις	1
☐ Ερωτήσεις κλειστού τύπου	
☒ Ομαδική συζήτηση	1
☐ Καταιγισμός ιδεών	
☒ Ατομική άσκηση	2
☐ Ομαδική άσκηση	
☐ Βιωματικό εργαστήριο	
☒ Παιχνίδι ρόλων	1

☐ Μελέτη περίπτωσης	
☒ Προβολή και ανάλυση βίντεο	1
☒ Άλλο (αναφέρετε)	1 (διάλειμμα για πάγο)
Συνολικός αριθμός μεθοδολογικών εργαλείων:	8

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ POWERPOINT

Κωδικός και τίτλος μεθοδολογικού εργαλείου	Αλφαβητισμός 1.1_1 Παρουσίαση PowerPoint
Αριθμός και τίτλος <u>θέματος</u> αρμοδιότητας	1.1 Θεμέλια του γραμματισμού και της αποτελεσματικής επικοινωνίας
Μαθησιακά Αποτελέσματα (<u>του συγκεκριμένου θέματος ικανοτήτων</u>) που καλύπτονται από το μεθοδολογικό εργαλείο	Όσον αφορά τη γνώση: 1. Να κατανοούν και να περιγράφουν τους κύριους τύπους λεκτικής αλληλεπίδρασης και τα χαρακτηριστικά των διαφόρων γλωσσικών στυλ και μητρώων, συμπεριλαμβανομένων των επίσημων, ανεπίσημων, τεχνικών και πειστικών. Όσον αφορά τις δεξιότητες: • Να εφαρμόζουν αποτελεσματικά διάφορους τύπους λεκτικής αλληλεπίδρασης σε διάφορα πλαίσια, όπως η διεξαγωγή μιας διαπραγμάτευσης ή η παρουσίαση. Όσον αφορά τις ικανότητες: 1. Αξιολογούν και επιλέγουν τα κατάλληλα γλωσσικά στυλ και μητρώα για να ενισχύσουν τη σαφήνεια και την αποτελεσματικότητα της επικοινωνίας σε διάφορες λεκτικές αλληλεπιδράσεις.
Μεθοδολογικό εργαλείο Στόχος	Να εξοπλίζει τους συμμετέχοντες με τις δεξιότητες, τις γνώσεις και τις ικανότητες που απαιτούνται για να διαπρέψουν στη λεκτική αλληλεπίδραση και την αποτελεσματική επικοινωνία, όπως περιγράφεται στο εκπαιδευτικό υλικό.

7

ERF MTs για 1. Αλφαβητισμός, Θέμα 1

Εργασία 2.3



Co-funded by
the European Union

Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι απόψεις και οι γνώμες που διατυπώνονται εκφράζουν αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών και δεν αντιπροσωπεύουν κατ'ανάγκη τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA).

Υποδείξεις και συμβουλές για τον εκπαιδευτή για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	✓ Ενθαρρύνετε τις ερωτήσεις και τις συζητήσεις μεταξύ των συμμετεχόντων για την προώθηση ενός πιο διαδραστικού μαθησιακού περιβάλλοντος. ✓ Ενσωματώστε έναν μηχανισμό ανατροφοδότησης στο τέλος της παρουσίασης για να συγκεντρώσετε πληροφορίες σχετικά με την αποτελεσματικότητα της συνεδρίας και τους τομείς που χρήζουν βελτίωσης.
Συνημμένα για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	 ERF_TrainMatEntre TpI_Module1.pptx

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

1. ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ ΠΑΓΟΥ

Μεθοδολογικό εργαλείο Κωδικός και τίτλος	MT1.1_1 - Δύο αλήθειες και ένα όνειρο
Αριθμός και τίτλος <u>θέματος</u> αρμοδιότητας	1.1 Θεμέλια του γραμματισμού και της αποτελεσματικής επικοινωνίας
Μαθησιακά αποτελέσματα που καλύπτονται από το μεθοδολογικό εργαλείο	1. Ικανότητα διαμοιρασμού προσωπικών πληροφοριών με σαφήνεια και αποτελεσματικότητα. 2. Ικανότητα έκφρασης μελλοντικών προσδοκιών και στόχων. 3. Κατανόηση της σημασίας της οικοδόμησης σχέσεων στο πλαίσιο μιας ομάδας.
Μεθοδολογικό εργαλείο Στόχος	Να ενθαρρύνει τους συμμετέχοντες να μοιραστούν ενδιαφέροντα στοιχεία για τον εαυτό τους και να δώσει θετικό τόνο για τον καθορισμό στόχων, προκαλώντας διασκεδαστικές, ανοιχτές συζητήσεις.
Υποδείξεις και συμβουλές για τον εκπαιδευτή για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	✓ Ξεκινήστε με το δικό σας "Δύο αλήθειες και ένα όνειρο" για να δώσετε τον τόνο και να κάνετε τους συμμετέχοντες να νιώσουν πιο άνετα. ✓ Υπενθυμίστε στους συμμετέχοντες ότι η εστίαση είναι να διασκεδάσουν και να γνωριστούν μεταξύ τους. Δεν χρειάζεται να μοιραστούν κάτι υπερβολικά προσωπικό, εκτός αν νιώθουν άνετα.
Συνημμένο/α για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	 Icebreaker Activity MT1.1_1.docx

Μεθοδολογικό εργαλείο Τίτλος
Δύο αλήθειες και ένα όνειρο
Τίτλος Δραστηριότητας Ice Break (εάν διαφέρει από τον τίτλο της ΜΤ)
...
Θέμα διαλείμματος πάγου
Προσωπικός διαμοιρασμός και καθορισμός στόχων: Οι συμμετέχοντες μοιράζονται ενδιαφέροντα στοιχεία για τον εαυτό τους και ένα μελλοντικό τους όνειρο, βοηθώντας στην οικοδόμηση σχέσης και εμπιστοσύνης μεταξύ της ομάδας.
Γενικές κατευθυντήριες γραμμές (για τον εκπαιδευτή)
Ενθαρρύνετε το άνοιγμα: Να γνωρίζουν οι συμμετέχοντες ότι πρέπει να μοιράζονται μόνο ό,τι τους βολεύει. Τονίστε ότι η εστίαση είναι στη διασκέδαση και στην προώθηση θετικών συνδέσεων. Ξεκινήστε με ένα παράδειγμα: Ο εκπαιδευτής θα πρέπει πρώτα να μοιραστεί τις δικές του "Δύο αλήθειες και ένα όνειρο" για να δημιουργήσει ένα φιλόξενο περιβάλλον και να δώσει το παράδειγμα στους συμμετέχοντες. Διευκόλυνση της θετικής αλληλεπίδρασης: Διασφαλίστε ότι η δραστηριότητα παραμένει θετική και αποθαρρύνετε τυχόν αρνητικά ή επικριτικά σχόλια για να ενισχύσετε μια υποστηρικτική ατμόσφαιρα στην ομάδα.
Οδηγίες (για τους συμμετέχοντες)
Σκεφτείτε τις δηλώσεις σας: Ετοιμάστε δύο αληθινές δηλώσεις για τον εαυτό σας και ένα όνειρο που έχετε (μια μελλοντική φιλοδοξία).

Μοιραστείτε τις δηλώσεις σας: Κάθε συμμετέχων μοιράζεται με την ομάδα τις "Δύο αλήθειες και ένα όνειρο" του. Μαντέψτε το όνειρο: Η υπόλοιπη ομάδα θα προσπαθήσει να μαντέψει ποια δήλωση είναι το όνειρο. Αποκαλύψτε το όνειρο: Αποκαλύψτε ποια δήλωση ήταν το όνειρο.
Εκτιμώμενη διάρκεια (αν χρειαστεί, σε στάδια)
Εισαγωγή και παράδειγμα του εκπαιδευτή: 2 λεπτά Μοιραστείτε και μαντέψτε: 3-8 λεπτά (ανάλογα με το μέγεθος της ομάδας)
Διαδικτυακή αίθουσα διδασκαλίας (κατά περίπτωση)
Χρησιμοποιήστε μια διαδικτυακή πλατφόρμα τηλεδιάσκεψης με δυνατότητα για τους συμμετέχοντες να "σηκώνουν το χέρι τους" όταν μαντεύουν. Εάν υπάρχουν διαθέσιμες αίθουσες διαλείμματος, οι συμμετέχοντες μπορούν να χωριστούν σε μικρότερες ομάδες για περισσότερη αλληλεπίδραση.
Παρατηρήσεις του εκπαιδευτή
Επισημάνετε την αξία των ονείρων: Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να σκεφτούν πιο σοβαρά τα όνειρά τους, καθώς η ανταλλαγή τους μπορεί να ενισχύσει τα κίνητρα και την υποστηρικτική ατμόσφαιρα της ομάδας. Αναλογιστείτε τον αντίκτυπο της δραστηριότητας: Ρωτήστε τους συμμετέχοντες πώς αυτή η δραστηριότητα θα μπορούσε να επηρεάσει τις μελλοντικές αλληλεπιδράσεις της ομάδας, τονίζοντας τη σημασία της κατανόησης και της αλληλοϋποστήριξης.
Προσαρμογή του μεθοδολογικού εργαλείου για ασύγχρονη μάθηση (τι πρέπει να αλλάξει) (κατά περίπτωση)

📄 Ηλεκτρονική ανάρτηση: Οι συμμετέχοντες μπορούν να δημοσιεύσουν τις "Δύο αλήθειες και ένα όνειρο" τους σε ένα κοινό διαδικτυακό φόρουμ, όπου οι άλλοι μπορούν να σχολιάσουν ποια δήλωση θεωρούν ότι είναι το όνειρο. 📄 Γραπτές απαντήσεις: Σε μια ασύγχρονη ρύθμιση, οι συμμετέχοντες μπορούν να γράψουν τις δηλώσεις τους και να τις μοιραστούν με την ομάδα. Μπορούν να παρέχουν τις εικασίες τους μέσω σχολίων ή απαντήσεων.	
Συνημμένα (κατά περίπτωση)	
 Icebreaker Activity MT1.1_1.docx	

2. ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΤΥΠΟΥ

Κωδικός και τίτλος μεθοδολογικού εργαλείου	MT1.1_7: Συνεδρία ερωτήσεων και απαντήσεων
Αριθμός και τίτλος <u>θέματος</u> αρμοδιότητας	1.1 Θεμέλια του γραμματισμού και της αποτελεσματικής επικοινωνίας
Μαθησιακά αποτελέσματα (του <u>θέματος ειδικής ικανότητας</u>) που καλύπτονται από το μεθοδολογικό εργαλείο	4. Να κατανοούν τις διακρίσεις μεταξύ των διαφόρων τύπων λεκτικών αλληλεπιδράσεων (π.χ. συζήτηση, αντιπαράθεση, διαπραγμάτευση). 5. Εφαρμόζουν το κατάλληλο γλωσσικό ύφος (επίσημο, ανεπίσημο, πειστικό) σε συγκεκριμένα πλαίσια. 6. Αξιολογήστε τον αντίκτυπο των στρατηγικών λεκτικής και μη λεκτικής επικοινωνίας στην αποτελεσματικότητα του μηνύματος.

Μεθοδολογικό εργαλείο Στόχος	Αξιολόγηση της κατανόησης των συμμετεχόντων για τους τύπους επικοινωνίας και τα γλωσσικά στυλ.
Υποδείξεις και συμβουλές για τον εκπαιδευτή για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	✓ Ξεκινήστε δημιουργώντας ένα υποστηρικτικό περιβάλλον όπου όλοι οι συμμετέχοντες θα αισθάνονται άνετα να μοιραστούν τις σκέψεις τους. ✓ Τονίστε ότι δεν υπάρχουν "λανθασμένες" απαντήσεις- ο σκοπός είναι να εξερευνήσετε διαφορετικές προοπτικές. ✓ Βεβαιωθείτε ότι διαφορετικοί συμμετέχοντες έχουν την ευκαιρία να απαντήσουν σε ερωτήσεις, απευθύνοντας συγκεκριμένες ερωτήσεις σε όσους ήταν λιγότερο ομιλητικοί. ✓ Εάν μια ερώτηση φαίνεται ασαφής ή πολύ αφηρημένη για τους συμμετέχοντες, δώστε παραδείγματα ή πρόσθετο πλαίσιο για να τους βοηθήσετε να καταλάβουν.
Αριθμός ερωτήσεων στο μεθοδολογικό εργαλείο (τουλάχιστον 6)	10
Συνημμένο/α για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	 Q&A Session MT1.1_7.docx

Μεθοδολογικό εργαλείο Τίτλος

Συνεδρία Q & A

Μεθοδολογικό εργαλείο Τίτλος

Παρακαλώ απαντήστε σε όλες τις παρακάτω ερωτήσεις.

Ερώτηση 1:

Ποιες είναι οι βασικές διαφορές μεταξύ μιας συζήτησης και μιας αντιπαράθεσης στις λεκτικές αλληλεπιδράσεις;

- Αναμενόμενη απάντηση.

Μια συζήτηση είναι συνήθως μια ανοιχτή, συνεργατική ανταλλαγή ιδεών, όπου οι συμμετέχοντες βασίζονται ο ένας στα σημεία του άλλου. Είναι συχνά ανεπίσημη και επικεντρώνεται στην κατανόηση.

Μια συζήτηση, από την άλλη πλευρά, είναι πιο δομημένη, με κάθε πλευρά να παρουσιάζει επιχειρήματα για να υποστηρίξει την άποψή της. Ο στόχος μιας συζήτησης είναι συνήθως η πειθώ ή η υπεράσπιση μιας θέσης και όχι απλώς η ανταλλαγή πληροφοριών.

Ερώτηση 2:

Πώς διαφέρει η χρήση της επίσημης γλώσσας από την ανεπίσημη γλώσσα;

- Αναμενόμενη απάντηση.

Η επίσημη γλώσσα χαρακτηρίζεται από πλήρεις προτάσεις, προηγμένο λεξιλόγιο και επαγγελματικό ύφος. Χρησιμοποιείται σε επίσημα περιβάλλοντα, όπως επαγγελματικές συναντήσεις, παρουσιάσεις ή γραπτές αναφορές.

Η ανεπίσημη γλώσσα είναι πιο χαλαρή, χρησιμοποιώντας συντομογραφίες, καθομιλουμένους και συχνά πιο σύντομες προτάσεις. Είναι κατάλληλη για περιστασιακά περιβάλλοντα, όπως η συζήτηση με φίλους ή κατά τη διάρκεια ανεπίσημων ομαδικών συζητήσεων.

Ερώτηση 3:

Γιατί είναι σημαντικό να προσαρμόζετε το γλωσσικό σας ύφος ανάλογα με το πλαίσιο και το ακροατήριο;

- Αναμενόμενη απάντηση.

Η προσαρμογή του γλωσσικού σας ύφους διασφαλίζει ότι το μήνυμά σας είναι κατάλληλο και κατανοητό από το ακροατήριο. Διαφορετικά περιβάλλοντα μπορεί να απαιτούν διαφορετικούς βαθμούς τυπικότητας και η προσαρμογή της επικοινωνίας σας βοηθά στη δημιουργία σχέσης εμπιστοσύνης, στη διατήρηση του επαγγελματισμού και στην αύξηση της αποτελεσματικότητας της αλληλεπίδρασης.

Ερώτηση 4: Ποιος είναι ο ρόλος της πειστικής γλώσσας στις επαγγελματικές ρυθμίσεις;
• Αναμενόμενη απάντηση. Η πειστική γλώσσα χρησιμοποιείται για να επηρεάσει τους άλλους, είτε για να πείσει μια ομάδα να υιοθετήσει μια ιδέα, είτε για να διαπραγματευτεί όρους, είτε για να παρακινήσει τους υπαλλήλους. Είναι ζωτικής σημασίας για την ηγεσία, τις διαπραγματεύσεις, τις πωλήσεις και όταν προσπαθείτε να καθοδηγήσετε τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο χώρο εργασίας.
Ερώτηση 5: Πώς μπορείτε να εξασφαλίσετε αποτελεσματική επικοινωνία κατά τη διάρκεια μιας παρουσίασης;
• Αναμενόμενη απάντηση. Για να εξασφαλίσετε αποτελεσματική επικοινωνία, θα πρέπει: • Οργανώστε λογικά το περιεχόμενό σας. • Χρησιμοποιήστε σαφή και περιεκτική γλώσσα. • Διατηρήστε καλή οπτική επαφή. • Ενεργοποιήστε το ακροατήριο κάνοντας ερωτήσεις ή προσκαλώντας ανατροφοδότηση. • Χρησιμοποιήστε οπτικά βοηθήματα και δώστε έμφαση στα βασικά σημεία.
Ερώτηση 6: Ποιες είναι οι πιο σημαντικές στρατηγικές για επιτυχημένες διαπραγματεύσεις;
• Αναμενόμενη απάντηση. Προετοιμασία: Γνωρίζετε τους στόχους σας, τις ανάγκες της άλλης πλευράς και τις βέλτιστες εναλλακτικές σας λύσεις. Ενεργητική ακρόαση: Κατανόηση της άποψης του άλλου μέρους. Οικοδόμηση σχέσης: Δημιουργία θετικής ατμόσφαιρας για τη διευκόλυνση της συμφωνίας. Ευελιξία: Να είστε πρόθυμοι να προσαρμόσετε τη στάση σας για να επιτύχετε ένα αμοιβαία επωφελές αποτέλεσμα.
Ερώτηση 7: Πώς επηρεάζει η μη λεκτική επικοινωνία τις διαπραγματεύσεις και τις παρουσιάσεις;
• Αναμενόμενη απάντηση. Η μη λεκτική επικοινωνία, όπως η γλώσσα του σώματος, οι εκφράσεις του προσώπου, οι χειρονομίες και η βλεμματική επαφή, επηρεάζει σε μεγάλο βαθμό τον τρόπο με τον οποίο

λαμβάνονται τα μηνύματα. Οι θετικές μη λεκτικές ενδείξεις μπορούν να οικοδομήσουν εμπιστοσύνη, να επιδείξουν αυτοπεποίθηση και να ενισχύσουν τον προφορικό λόγο, ενώ οι αρνητικές ενδείξεις μπορούν να υπονομεύσουν την αξιοπιστία και να προκαλέσουν παρεξηγήσεις.
Ερώτηση 8: Ποιοι είναι ορισμένοι βασικοί παράγοντες που πρέπει να λάβετε υπόψη κατά την προετοιμασία μιας επίσημης παρουσίασης;
• Αναμενόμενη απάντηση. Κατανόηση του κοινού σας και προσαρμογή του μηνύματός σας στις ανάγκες του. Δόμηση της παρουσίασης με σαφή εισαγωγή, σώμα και συμπέρασμα. Εξάσκηση στην παράδοση για να εξασφαλιστεί η αυτοπεποίθηση. Προετοιμασία οπτικών βοηθημάτων και εξασφάλιση ότι όλες οι τεχνικές πτυχές είναι έτοιμες εκ των προτέρων.
Ερώτηση 9: Πώς μπορείτε να οικοδομήσετε σχέση και εμπιστοσύνη σε μια διαπραγμάτευση;
• Αναμενόμενη απάντηση. Για να οικοδομήσετε σχέση και εμπιστοσύνη, χρησιμοποιήστε ενεργητική ακρόαση, δείξτε ενσυναίσθηση, βρείτε κοινό έδαφος και να είστε διαφανείς ως προς τις προθέσεις σας. Αποφύγετε να είστε υπερβολικά επιθετικοί και προσπαθήστε να κατανοήσετε τις ανάγκες και τις ανησυχίες του άλλου μέρους. Η δημιουργία προσωπικών δεσμών συμβάλλει επίσης στην οικοδόμηση εμπιστοσύνης.
Ερώτηση 10: Πώς η ενεργητική ακρόαση βελτιώνει την επικοινωνία τόσο σε ανεπίσημες συζητήσεις όσο και σε επίσημες αλληλεπιδράσεις;
• Αναμενόμενη απάντηση. Η ενεργητική ακρόαση συμβάλλει στην πλήρη κατανόηση του μηνύματος του ομιλητή, επιδεικνύει σεβασμό και κάνει τον άλλον να αισθάνεται ότι εκτιμάται. Βοηθά επίσης στην αποφυγή παρεξηγήσεων και επιτρέπει μια πιο παραγωγική, εστιασμένη στη λύση επικοινωνία. Είναι ευεργετική τόσο σε ανεπίσημες ρυθμίσεις (οικοδόμηση σχέσεων) όσο και σε επίσημες (απόκτηση σαφήνειας σε επαγγελματικές συζητήσεις).
Συνημμένα (κατά περίπτωση)



Q&A Session
MT1.1_7.docx

3. ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΤΥΠΟΥ

Κωδικός και τίτλος μεθοδολογικού εργαλείου	MT1.1_4: Ατομική άσκηση - Αξιολόγηση της κατανόησης της ενεργητικής ακρόασης και της αποτελεσματικής επικοινωνίας
Αριθμός και τίτλος <u>θέματος</u> αρμοδιότητας	Αξιολόγηση δεξιοτήτων ενεργητικής ακρόασης και επικοινωνίας
Μαθησιακά Αποτελέσματα (του συγκεκριμένου θέματος ικανοτήτων) που καλύπτονται από το μεθοδολογικό εργαλείο	1. Κατανόηση των βασικών εννοιών της ενεργητικής ακρόασης. 2. Να εφαρμόζουν τις αρχές της επικοινωνιακής ανατροφοδότησης στην επικοινωνία. 3. Να αναγνωρίζουν και να εφαρμόζουν αποτελεσματικές στρατηγικές επικοινωνίας.
Μεθοδολογικό εργαλείο Στόχος	Αξιολόγηση και ενίσχυση της κατανόησης των συμμετεχόντων για την ενεργητική ακρόαση, την επικοινωνιακή ανατροφοδότηση και την αποτελεσματική επικοινωνία μέσω αναστοχαστικών δηλώσεων Σωστού/Λάθους.
Υποδείξεις και συμβουλές για τον εκπαιδευτή για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	- Διαβάστε με σαφήνεια κάθε δήλωση και αφήστε χρόνο στους συμμετέχοντες να σκεφτούν και να γράψουν τις απαντήσεις τους. - Διευκολύνετε μια αναστοχαστική συζήτηση για να διερευνήσετε γιατί κάθε δήλωση είναι αληθής ή ψευδής. - Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να μοιραστούν προσωπικές εμπειρίες που σχετίζονται με τις έννοιες που συζητήθηκαν.



Αριθμός ερωτήσεων στο μεθοδολογικό εργαλείο ανά τύπο ερώτησης (τουλάχιστον 6)	Τύπος	Αριθμός	
	Ερωτήσεις Σωστού/Λάθους	10	
	Ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών	0	
	Ερωτήσεις πολλαπλών απαντήσεων	0	
	Ερωτήσεις ακολουθίας	0	
	Ερωτήσεις αντιστοίχισης	0	
	Σύνολο	10	
Συνημμένο/α για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	 Individual Exercise MT1.1_4.docx		

Μεθοδολογικό εργαλείο Τίτλος

Αξιολόγηση της κατανόησης της ενεργητικής ακρόασης και της αποτελεσματικής επικοινωνίας

Παρακαλείστε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.

Δήλωση: Η ενεργητική ακρόαση περιλαμβάνει την παράφραση όσων λέει ο ομιλητής για να επιβεβαιώσει την κατανόηση.

Αλήθεια

Ψευδές

Σωστή απάντηση

Αλήθεια

Επίπεδο δυσκολίας

☐ Χαμηλή ☒ Μέτρια ☐ Υψηλή

Παρακαλείστε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.

Δήλωση: Η διατήρηση της οπτικής επαφής είναι βασικό στοιχείο της ενεργητικής ακρόασης.

Αλήθεια

Ψευδές

Σωστή απάντηση	Αλήθεια
Επίπεδο δυσκολίας	☒ Χαμηλή ☐ Μέτρια ☐ Υψηλή
Παρακαλείστε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.	
Δήλωση: Η εποικοδομητική ανατροφοδότηση πρέπει πάντα να περιλαμβάνει τόσο τα δυνατά σημεία όσο και τους τομείς για βελτίωση.	
Αλήθεια	
Ψευδές	
Σωστή απάντηση	Αλήθεια
Επίπεδο δυσκολίας	☐ Χαμηλή ☐ Μέτρια ☒ Υψηλή
Παρακαλείστε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.	
Δήλωση: Οι μη λεκτικές ενδείξεις, όπως το νεύμα και οι εκφράσεις του προσώπου, είναι άσχετες με την επικοινωνία.	
Αλήθεια	
Ψευδές	
Σωστή απάντηση	Ψευδές
Επίπεδο δυσκολίας	☐ Χαμηλή ☒ Μέτρια ☐ Υψηλή
Παρακαλείστε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.	
Δήλωση: Η διακοπή του ομιλητή είναι ένας καλός τρόπος για να δείξετε τη συμμετοχή σας στη συζήτηση.	
Αλήθεια	
Ψευδές	
Σωστή απάντηση	Ψευδές
Επίπεδο δυσκολίας	☐ Χαμηλή ☒ Μέτρια ☐ Υψηλή
Παρακαλείστε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.	
Δήλωση: Η υποβολή διευκρινιστικών ερωτήσεων συμβάλλει στη βαθύτερη κατανόηση του μηνύματος του ομιλητή.	
Αλήθεια	
Ψευδές	
Σωστή απάντηση	Αλήθεια
Επίπεδο δυσκολίας	☒ Χαμηλή ☐ Μέτρια ☐ Υψηλή
Παρακαλείστε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.	

Δήλωση: Η παροχή περίληψης των όσων συζητήθηκαν δείχνει ενεργό συμμετοχή σε μια συζήτηση.	
Αλήθεια	
Ψευδές	
Σωστή απάντηση	Αλήθεια
Επίπεδο δυσκολίας	☐ Χαμηλή ☒ Μέτρια ☐ Υψηλή
Παρακαλείσθε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.	
Δήλωση: Η αποτελεσματική επικοινωνία απαιτεί ισορροπία μεταξύ ομιλίας και ακρόασης.	
Αλήθεια	
Ψευδές	
Σωστή απάντηση	Αλήθεια
Επίπεδο δυσκολίας	☐ Χαμηλή ☒ Μέτρια ☐ Υψηλή
Παρακαλείσθε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.	
Δήλωση: Είναι προτιμότερο να αποφεύγεται η αντιμετώπιση των συγκρούσεων στο χώρο εργασίας για τη διατήρηση της αρμονίας.	
Αλήθεια	
Ψευδές	
Σωστή απάντηση	Ψευδές
Επίπεδο δυσκολίας	☒ Χαμηλή ☐ Μέτρια ☒ Υψηλή
Παρακαλείσθε να δηλώσετε αν η/οι παρακάτω δήλωση/ες είναι αληθής/ές ή ψευδής/ές.	
Δήλωση: Η συνεργασία συχνά απαιτεί συμβιβασμούς για την επίτευξη μιας αμοιβαία επωφελούς λύσης.	
Αλήθεια	
Ψευδές	
Σωστή απάντηση	Αλήθεια
Επίπεδο δυσκολίας	☐ Χαμηλή ☐ Μέτρια ☒ Υψηλή

4. ΟΜΑΔΙΚΗ ΆΣΚΗΣΗ

Κωδικός και τίτλος μεθοδολογικού εργαλείου	MT1.1_3: Αξιολόγηση σεναρίων επικοινωνίας πραγματικής ζωής
---	--

Αριθμός και τίτλος <u>θέματος</u> αρμοδιότητας	1.1 Θεμέλια του γραμματισμού και της αποτελεσματικής επικοινωνίας
Μαθησιακά Αποτελέσματα (του συγκεκριμένου θέματος ικανοτήτων) που καλύπτονται από το μεθοδολογικό εργαλείο	1. Προσδιορισμός και κατανόηση των διαφόρων τύπων λεκτικών αλληλεπιδράσεων που χρησιμοποιούνται σε σενάρια πραγματικής ζωής. 2. Αξιολογήστε την αποτελεσματικότητα των γλωσσικών στυλ και των στρατηγικών επικοινωνίας. 3. Παρέχετε και λαμβάνετε επικοινωνιακές προτάσεις για τη βελτίωση των επικοινωνιακών δεξιοτήτων.
Μεθοδολογικό εργαλείο Στόχος	Να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να κατανοήσουν πώς η λεκτική αλληλεπίδραση και τα γλωσσικά στυλ επηρεάζουν την επικοινωνία σε πραγματικές καταστάσεις, αναλύοντας διάφορες καταστάσεις και παρέχοντας προτάσεις για βελτίωση.
Υποδείξεις και συμβουλές για τον εκπαιδευτή για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	✓ Καθοδηγήστε τους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της δραστηριότητας και παρακολουθήστε το χρόνο κατά τη διάρκεια των συγχρονισμένων συνεδριών. ✓ Παροχή ανατροφοδότησης σχετικά με τις αναλύσεις των συμμετεχόντων. ✓ Ενθαρρύνετε την ομαδική αλληλεπίδραση και τις συζητήσεις. ✓ Για ασύγχρονη μάθηση, παρακολουθείτε τις συνεισφορές και προσφέρετε σχόλια για να ενθαρρύνετε τη συμμετοχή.
Συνημμένο/α για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	 Group Exercise Activity MT1.1_3.doc

Μεθοδολογικό εργαλείο Τίτλος

Αξιολόγηση σεναρίων επικοινωνίας πραγματικής ζωής
<i>Ομαδική άσκηση/ατομική άσκηση Πηγή (αν έχει προσαρμοστεί από υπάρχουσα άσκηση)</i>
https://padlet.com/doaawaja2/evaluating-real-life-communication-scenarios-7ojrnrma4w6ie51h
<i>Περιγραφή της ομαδικής άσκησης/ατομικής άσκησης</i>
<i>Οι συμμετέχοντες αναλύουν σενάρια επικοινωνίας σε πραγματικές συνθήκες για να αξιολογήσουν τα στυλ λεκτικής αλληλεπίδρασης, τη γλωσσική αποτελεσματικότητα και τη γλώσσα του σώματος και να υποβάλουν προτάσεις για βελτίωση.</i>
<i>Εκτιμώμενη διάρκεια (αν χρειαστεί, σε στάδια)</i>
- Εισαγωγή: 5 λεπτά - Ανάθεση σεναρίου: 5 λεπτά - Ατομική ανάλυση και ανταλλαγή απόψεων: 10-15 λεπτά - Ομαδική ανασκόπηση και συζήτηση: 10-15 λεπτά
<i>Γενικές κατευθυντήριες γραμμές (για τον εκπαιδευτή)</i>
- Παρουσιάστε με σαφήνεια τον σκοπό της δραστηριότητας. - Βεβαιωθείτε ότι οι συμμετέχοντες κατανοούν τα σενάρια και τις ερωτήσεις. - Να συντονίζετε τις συζητήσεις, να παρέχετε εποικοδομητική ανατροφοδότηση και να ενθαρρύνετε τη συμμετοχή.
<i>Βήματα υλοποίησης (για τους συμμετέχοντες)</i>

1. Αναλύστε το σενάριο που σας έχει ανατεθεί. 2. Απαντήστε σε βασικές ερωτήσεις σχετικά με τους τύπους λεκτικής αλληλεπίδρασης, το γλωσσικό ύψος, την αποτελεσματικότητα και τη γλώσσα του σώματος. 3. Παρουσιάστε τα ευρήματα στην ομάδα. 4. Συμμετέχετε σε ομαδικές συζητήσεις και παρέχετε ανατροφοδότηση από τους συμμαθητές σας.
Κατανομή καθηκόντων (κατά περίπτωση)
- Συντονιστής: Αναθέτει σενάρια, συντονίζει τις συζητήσεις και παρέχει ανατροφοδότηση. - Συμμετέχοντες: Αναλύουν και παρουσιάζουν τα ευρήματα, συμμετέχουν σε συζητήσεις.
Απαραίτητος εξοπλισμός και υλικά (κατά περίπτωση)
- Συνεργατικός ψηφιακός πίνακας (π.χ. Google Docs, Google Slides, Microsoft Teams). - Ψηφιακά αντίγραφα των σεναρίων.
Διαδικτυακή αίθουσα διδασκαλίας (κατά περίπτωση)
Χρησιμοποιήστε πλατφόρμες όπως το Zoom ή το Microsoft Teams για σύγχρονες συνεδρίες. Εξασφαλίστε πρόσβαση σε κοινά έγγραφα ή εργαλεία συνεργασίας.
Αναμενόμενα αποτελέσματα
- Οι συμμετέχοντες θα αναγνωρίσουν και θα κατανοήσουν τους διαφορετικούς τύπους λεκτικής αλληλεπίδρασης. - Οι συμμετέχοντες θα αξιολογήσουν τις στρατηγικές επικοινωνίας και τη γλωσσική αποτελεσματικότητα. - Οι συμμετέχοντες θα παρέχουν και θα λαμβάνουν ανατροφοδότηση για τη βελτίωση των επικοινωνιακών δεξιοτήτων.
Ερωτήσεις για την ενημέρωση
1. Τι μάθατε σχετικά με την αποτελεσματικότητα των διαφορετικών στυλ επικοινωνίας; 2. Πώς μπορείτε να εφαρμόσετε αυτές τις γνώσεις για να βελτιώσετε τις επικοινωνιακές σας δεξιότητες;

Παρατηρήσεις του εκπαιδευτή
- Εξασφάλιση ισότιμης συμμετοχής όλων των συμμετεχόντων. - Επισημάνετε τις βασικές ιδέες κατά τη διάρκεια των συνεδριών ανατροφοδότησης. - Ενθαρρύνετε την επικοινωνιακή και με σεβασμό ανατροφοδότηση από ομότιμους.
Προσαρμογή του μεθοδολογικού εργαλείου για <u>ασύγχρονη μάθηση</u> (τι πρέπει να αλλάξει) (<u>μόνο</u> στην περίπτωση της <u>ομαδικής άσκησης</u>)
Πλατφόρμα και υλικά: Χρησιμοποιήστε συνεργατικά εργαλεία, όπως τα Έγγραφα Google ή το Teams, για να μοιραστείτε σενάρια, να συλλέξετε αναλύσεις και να επιτρέψετε την ανατροφοδότηση από ομότιμους. Παρέχετε σαφείς, γραπτές οδηγίες και πρόσβαση σε όλα τα απαραίτητα υλικά στο διαδίκτυο. Ανάθεση εργασιών και χρονοδιάγραμμα: Αναθέστε σενάρια και ορίστε προθεσμίες για ατομική ανάλυση, ανατροφοδότηση από τους συναδέλφους και επανεξέταση από τον εκπαιδευτή για να διατηρήσετε τη δομή. Διευκόλυνση και αλληλεπίδραση: Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να αναθεωρούν και να σχολιάζουν τις εργασίες των συναδέλφων τους, ενώ ο εκπαιδευτής παρακολουθεί την πρόοδο, παρέχει ανατροφοδότηση και διευκολύνει τις συζητήσεις μέσω σχολίων ή ενός ειδικού φόρουμ. Παρακολούθηση συμμετοχής: Χρησιμοποιήστε τα χαρακτηριστικά της πλατφόρμας για να παρακολουθείτε τις συνεισφορές και να διασφαλίζετε τη συμμετοχή όλων των συμμετεχόντων.
Συνημμένα (κατά περίπτωση)
 Group Exercise Activity MT1.1_3.doc

5. ΑΤΟΜΙΚΗ ΆΣΚΗΣΗ

Κωδικός και τίτλος μεθοδολογικού εργαλείου	MT1.1_5: Ατομική άσκηση
Αριθμός και τίτλος <u>θέματος</u> αρμοδιότητας	1.1 Θεμέλια του γραμματισμού και της αποτελεσματικής επικοινωνίας
Μαθησιακά Αποτελέσματα (του συγκεκριμένου θέματος <u>ικανοτήτων</u>) που καλύπτονται από το μεθοδολογικό εργαλείο	✓ Προσδιορίστε τη σημασία της προσαρμογής του γλωσσικού ύφους για διαφορετικά πλαίσια και ακροατήρια. ✓ Εφαρμόστε δημιουργική σκέψη και αυτοαναστοχασμό για να δημιουργήσετε κατάλληλη για το πλαίσιο επικοινωνία. ✓ Αξιολογήστε την αποτελεσματικότητα των στρατηγικών επικοινωνίας ως προς την επίτευξη των επιδιωκόμενων σκοπών.
Μεθοδολογικό εργαλείο Στόχος	Να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να εξασκηθούν και να αναπτύξουν δεξιότητες για την ανεξάρτητη προσαρμογή του γλωσσικού ύφους σε διαφορετικά πλαίσια και ακροατήρια, με έμφαση στη δημιουργικότητα και τον αυτοαναστοχασμό.
Υποδείξεις και συμβουλές για τον εκπαιδευτή για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	✓ Δώστε σαφή παραδείγματα πλαισίων που απαιτούν διαφορετικά γλωσσικά στυλ (π.χ. επίσημο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, περιστασιακή ανάρτηση στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης). ✓ Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να λάβουν υπόψη τους τον τόνο, το λεξιλόγιο και τον σκοπό κατά τη διαμόρφωση των απαντήσεών τους. ✓ Χρησιμοποιήστε τη λειτουργία συνομιλίας Zoom για να διευκολύνετε την ανταλλαγή και την ανατροφοδότηση σε διαδικτυακές ρυθμίσεις.
Συνημμένο/α για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	 Individual Exercise MT1.1_5.docx

Μεθοδολογικό εργαλείο Τίτλος
Συναφείς γλωσσικές προκλήσεις
<i>Ομαδική άσκηση/ατομική άσκηση Πηγή (αν έχει προσαρμοστεί από υπάρχουσα άσκηση)</i>
<i>Περιγραφή της ομαδικής άσκησης/ατομικής άσκησης</i>
<i>Οι συμμετέχοντες θα εξασκηθούν στην προσαρμογή του γλωσσικού τους ύφους για διαφορετικά ακροατήρια και περιβάλλοντα. Η άσκηση εστιάζει στη δημιουργικότητα και τον αυτο-αναστοχασμό, ζητώντας από τους συμμετέχοντες να δημιουργήσουν σύντομα γραπτά κομμάτια για διάφορα σενάρια (π.χ. επαγγελματικό email, περιστασιακή εξήγηση, ανάρτηση στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης).</i>
<i>Εκτιμώμενη διάρκεια (αν χρειαστεί, σε στάδια)</i>
Εισαγωγή (5 λεπτά): Ο εκπαιδευτής εξηγεί τη σημασία της γλωσσικής προσαρμογής και παρέχει παραδείγματα διαφορετικών πλαισίων. Παρουσίαση (5 λεπτά): Ο εκπαιδευτής μοιράζεται τρία παραδείγματα πλαισίων για να επιλέξουν οι συμμετέχοντες. Ατομική γραπτή εργασία (10 λεπτά): Οι συμμετέχοντες επιλέγουν ένα πλαίσιο και γράφουν ένα σύντομο κείμενο (2-3 προτάσεις). Αυτοαναστοχασμός και ανταλλαγή απόψεων (10 λεπτά): Οι συμμετέχοντες μοιράζονται τις απαντήσεις τους στη συνομιλία Zoom ή φωναχτά, και ακολουθεί συζήτηση.
<i>Γενικές κατευθυντήριες γραμμές (για τον εκπαιδευτή)</i>

Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να σκεφτούν κριτικά σχετικά με τον τόνο, το λεξιλόγιο και τον σκοπό των γραπτών τους.

Παρέχετε εποικοδομητική ανατροφοδότηση, εστιάζοντας στο πόσο καλά η γλώσσα ταιριάζει με το κοινό και το πλαίσιο στο οποίο απευθύνεται.

Επισημάνετε παραδείγματα αποτελεσματικών προσαρμογών που εμπνέουν τη μάθηση.

Βήματα υλοποίησης (για τους συμμετέχοντες)

Ακούστε την εισαγωγή του εκπαιδευτή σχετικά με τη γλωσσική προσαρμογή.

Εξετάστε τα παρεχόμενα πλαίσια και επιλέξτε αυτό που σας εκφράζει.

Γράψτε μια σύντομη απάντηση προσαρμοσμένη στο επιλεγμένο κοινό και πλαίσιο.

Μοιραστείτε την απάντησή σας με την ομάδα και προβληματιστείτε σχετικά με τη διαδικασία συγγραφής.

Κατανομή καθηκόντων (κατά περίπτωση)

Εκπαιδευτής: Εκπαιδευτής: καθοδηγεί τη δραστηριότητα, παρέχει παραδείγματα και διευκολύνει τις συζητήσεις.

Συμμετέχοντες: Συμπληρώστε την εργασία γραφής, μοιραστείτε τις απαντήσεις και κάντε αυτο-αναστοχασμό.

Απαραίτητος εξοπλισμός και υλικά (κατά περίπτωση)

- Λειτουργία συνομιλίας ζουμ ή φυσικά εργαλεία γραφής (στυλό και χαρτί).
- Παραδείγματα πλαισίων που παρέχονται από τον εκπαιδευτή (στην οθόνη ή σε έντυπη μορφή).

Διαδικτυακή αίθουσα διδασκαλίας (κατά περίπτωση)

Χρησιμοποιήστε αίθουσες διαλέξεως για μικρότερες ομάδες, εάν είναι απαραίτητο.

Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να μοιραστούν τις απαντήσεις τους μέσω της λειτουργίας συνομιλίας ή φωναχτά.
Αναμενόμενα αποτελέσματα
Οι συμμετέχοντες θα κατανοήσουν τη σημασία της προσαρμογής της γλώσσας σε διαφορετικά περιβάλλοντα. Βελτίωση της ικανότητας κατάλληλης επικοινωνίας για διαφορετικά ακροατήρια. Ενισχυμένη αυτοκριτική και κριτική σκέψη σχετικά με τη χρήση της γλώσσας.
Ερωτήσεις για την ενημέρωση
Ποιες προκλήσεις αντιμετωπίσατε κατά την προσαρμογή της γλώσσας σας στο επιλεγμένο πλαίσιο; Πώς αποφασίσατε τον τόνο και το λεξιλόγιο της απάντησής σας; Ποιες ιδέες αποκομίσατε ακούγοντας τα παραδείγματα των άλλων;
Παρατηρήσεις του εκπαιδευτή
Δώστε έμφαση στην αξία της τακτικής εξάσκησης της γλωσσικής προσαρμογής για τη βελτίωση της επικοινωνίας. Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να εφαρμόσουν αυτές τις δεξιότητες σε σενάρια πραγματικής ζωής για να αποκτήσουν αυτοπεποίθηση και ευελιξία.
Προσαρμογή του μεθοδολογικού εργαλείου για <u>ασύγχρονη μάθηση</u> (τι πρέπει να αλλάξει) (<u>μόνο</u> στην περίπτωση της <u>ομαδικής άσκησης</u>)
Προηχογραφημένη εισαγωγή: Αντικαταστήστε τη ζωντανή εξήγηση με ένα προηχογραφημένο βίντεο ή έναν γραπτό οδηγό για την εισαγωγή της δραστηριότητας και των στόχων της. Ηλεκτρονική υποβολή: Επιτρέψτε στους συμμετέχοντες να υποβάλουν τις γραπτές απαντήσεις τους μέσω LMS, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή κοινής πλατφόρμας συνεργασίας με σαφείς προθεσμίες.

Αλληλεπίδραση μεταξύ συνομηλίκων: Δημιουργήστε ένα νήμα συζήτησης ή ένα φόρουμ για τους συμμετέχοντες να μοιραστούν τις απαντήσεις τους και να παρέχουν ανατροφοδότηση σε τουλάχιστον δύο συναδέλφους τους.

Ερωτήσεις προβληματισμού: Συμπεριλάβετε αναστοχαστικές προτροπές για να αξιολογήσουν οι συμμετέχοντες τις δικές τους απαντήσεις, εστιάζοντας στον τόνο, το λεξιλόγιο και την καταλληλότητα για το ακροατήριο.

Ανατροφοδότηση εκπαιδευτή: Παρέχετε γραπτή ανατροφοδότηση σχετικά με τις υποβολές, επισημαίνοντας αποτελεσματικά παραδείγματα και προσφέροντας προτάσεις για βελτίωση.

Συνημμένα (κατά περίπτωση)



Individual Exercise
MT1.1_5.docx

6. ΠΑΙΧΝΪΔΙ ΡΟΛΩΝ

Κωδικός και τίτλος μεθοδολογικού εργαλείου	MT1.1_6: Παιχνίδι ρόλων - Χειρισμός παραπόνων πελατών
Αριθμός και τίτλος <u>θέματος</u> αρμοδιότητας	1.1 Θεμέλια του γραμματισμού και της αποτελεσματικής επικοινωνίας
Μαθησιακά Αποτελέσματα (του συγκεκριμένου θέματος <u>ικανοτήτων</u>) που καλύπτονται από το μεθοδολογικό εργαλείο	Να κατανοούν και να εφαρμόζουν γλωσσικά στυλ κατάλληλα για διαφορετικά μέσα επικοινωνίας (π.χ. προφορικά και γραπτά). Επιδείξτε ενσυναίσθηση και επαγγελματισμό όταν αντιμετωπίζετε τις ανησυχίες των πελατών. Ανάπτυξη αποτελεσματικών γραπτών και προφορικών απαντήσεων προσαρμοσμένων σε διαφορετικά ακροατήρια και τόνους.

Μεθοδολογικό εργαλείο Στόχος	Για να μπορέσουν οι συμμετέχοντες να εξασκηθούν στην προσαρμογή του επικοινωνιακού τους στυλ ώστε να ταιριάζει σε διαφορετικά σενάρια αλληλεπίδρασης με τους πελάτες, ενισχύοντας τις δεξιότητές τους στην ενσυναίσθηση, τον επαγγελματισμό και την κατάλληλη για το ακροατήριο επικοινωνία.
Υποδείξεις και συμβουλές για τον εκπαιδευτή σχετικά με τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	Προετοιμάστε σενάρια παιχνιδιού ρόλων και παρέχετε καθοδήγηση σχετικά με τον τόνο και το γλωσσικό ύφος για κάθε αλληλεπίδραση. Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να επικεντρωθούν στην ενσυναίσθηση και την επίλυση προβλημάτων κατά τη διάρκεια των λεκτικών αλληλεπιδράσεων. Παρέχετε ανατροφοδότηση, επισημαίνοντας τα δυνατά σημεία και τους τομείς που χρήζουν βελτίωσης όσον αφορά τον τόνο, την επιλογή λέξεων και τη δομή.
Συνημμένα στοιχεία για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	 Role Play MT1.1_6.docx

Μεθοδολογικό εργαλείο Τίτλος
Χειρισμός παραπόνων πελατών
<i>Σενάριο παιχνιδιού ρόλων</i>
<i>Εσείς, εκπρόσωπος εξυπηρέτησης πελατών για μια εταιρεία οικιακών συσκευών, πρέπει να χειριστείτε διάφορα παράπονα πελατών σχετικά με ένα ελαττωματικό προϊόν. Ο στόχος είναι να προσαρμόσετε το γλωσσικό ύφος ανάλογα με το μέσο και το ύφος του πελάτη.</i>
Ρόλοι

2 Εκπρόσωπος εξυπηρέτησης πελατών: Υπεύθυνος για την ενσυναισθητική αντιμετώπιση των προβλημάτων των πελατών και την παροχή λύσεων. 2 Πελάτης: Παρουσιάζει παράπονα σε διάφορους τόνους (απογοητευμένος, ουδέτερος) για να δοκιμάσει τις επικοινωνιακές δεξιότητες του αντιπροσώπου.
Κατανομή ρόλων
2 Αναθέστε στους συμμετέχοντες είτε τον εκπρόσωπο εξυπηρέτησης πελατών είτε τον πελάτη. 2 Ανταλλάξτε ρόλους για να διασφαλίσετε ότι όλοι οι συμμετέχοντες ασκούν και τις δύο προοπτικές.
Γενικές κατευθυντήριες γραμμές (για τον εκπαιδευτή)
Προετοιμάστε λεπτομερή σενάρια και ενημερώστε για τον τόνο, το γλωσσικό ύφος και τους στόχους κάθε αλληλεπίδρασης. Τονίστε τη σημασία της ενσυναίσθησης, του επαγγελματισμού και της επικοινωνίας με γνώμονα τη λύση. Παρατηρήστε προσεκτικά τις αλληλεπιδράσεις για να παρέχετε εποικοδομητική ανατροφοδότηση.
Βήματα υλοποίησης (για τους συμμετέχοντες)
Προετοιμασία (5 λεπτά): Επανεξέταση του παρεχόμενου σεναρίου και του πλαισίου. Παιχνίδι ρόλων (15 λεπτά): Διεξάγετε το παιχνίδι ρόλων για το τηλεφώνημα και το email παρακολούθησης. Αναστοχασμός και ανατροφοδότηση (10 λεπτά): Συζητήστε τις επιδόσεις, τις προκλήσεις και τα βασικά συμπεράσματα ως ομάδα.
Εκτιμώμενη διάρκεια (αν χρειαστεί, σε στάδια)
Προετοιμασία: 5 λεπτά Παιχνίδι ρόλων: 15 λεπτά Αναστοχασμός και ανατροφοδότηση: 10 λεπτά Συνολική διάρκεια: 30 λεπτά
Απαραίτητα υλικά και εξοπλισμός (κατά περίπτωση)

Αντίγραφο του σεναρίου και των οδηγιών (ψηφιακά ή σε έντυπη μορφή). Zoom ή άλλα εργαλεία τηλεδιάσκεψης για online ρυθμίσεις.
Διαδικτυακή αίθουσα διδασκαλίας (κατά περίπτωση)
Χρησιμοποιήστε αίθουσες διαχωρισμού για ζευγάρια ή μικρές ομάδες που παίζουν ρόλους. Μοιραστείτε το έγγραφο του σεναρίου ψηφιακά και ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να μοιραστούν τους προβληματισμούς τους στη συνομιλία ή σε ένα κοινό έγγραφο.
Λίστα ελέγχου για την αξιολόγηση του παιχνιδιού ρόλων (μπορεί να παρασχεθεί και σε μορφή εγγράφου στην τελευταία σειρά)
Ήταν ο τόνος ενσυναίσθητος και επαγγελματικός; Η απάντηση παρείχε σαφή και εφαρμόσιμη λύση; Ήταν το γλωσσικό ύφος κατάλληλο για το μέσο και το ύφος του πελάτη; Το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που ακολούθησε έδειξε ευγένεια και ευγνωμοσύνη;
Ερωτήσεις για την ενημέρωση
Τι σας προκάλεσε περισσότερο όταν προσαρμόσατε το γλωσσικό σας ύφος στο σενάριο; Πώς εξασφαλίσατε ενσυναίσθηση και επαγγελματισμό στην απάντησή σας;
Παρατηρήσεις του εκπαιδευτή
Επισημάνετε αποτελεσματικά παραδείγματα τόνου και γλωσσικού ύφους. Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να εφαρμόσουν αυτές τις δεξιότητες σε σενάρια επικοινωνίας στον πραγματικό κόσμο.
Προσαρμογή του μεθοδολογικού εργαλείου για <u>ασύγχρονη μάθηση</u> (τι πρέπει να αλλάξει)
Παρέχετε το σενάριο και τις οδηγίες σε ένα κοινόχρηστο έγγραφο ή LMS. Ζητήστε από τους συμμετέχοντες να καταγράψουν τις αλληλεπιδράσεις τους στο παιχνίδι ρόλων και να τις υποβάλουν για επανεξέταση. Χρησιμοποιήστε ένα φόρουμ συζήτησης για να μοιραστούν οι συμμετέχοντες γραπτές σκέψεις και ανατροφοδότηση σχετικά με τις καταγραφές των άλλων.
Συνημμένα (κατά περίπτωση)



Role Play
MT1.1_6.docx

7. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΒΪΝΤΕΟ

Κωδικός και τίτλος μεθοδολογικού εργαλείου	MT1.1_2: Δραστηριότητα βίντεο στο YouTube - "Πώς να μιλάτε έτσι ώστε οι άνθρωποι να θέλουν να σας ακούσουν"
Αρμοδιότητα Τίτλος θέματος	1.1 Θεμέλια του γραμματισμού και της αποτελεσματικής επικοινωνίας
Μαθησιακά Αποτελέσματα (του συγκεκριμένου θέματος ικανοτήτων) που καλύπτονται από το μεθοδολογικό εργαλείο	1. Κατανόηση των βασικών στοιχείων της αποτελεσματικής προφορικής επικοινωνίας. 2. Να εντοπίζουν και να αντιμετωπίζουν τις προσωπικές συνήθειες ομιλίας που εμποδίζουν την επικοινωνία. 3. Εφαρμόστε πρακτικές τεχνικές για τη βελτίωση του τόνου, του ρυθμού και της γλώσσας του σώματος σε συζητήσεις, διαπραγματεύσεις και παρουσιάσεις.
Μεθοδολογικό εργαλείο Στόχος	Να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να κατακτήσουν τεχνικές προφορικής επικοινωνίας που τραβούν την προσοχή και βελτιώνουν τη δέσμευση σε διάφορα πλαίσια.
Υποδείξεις και συμβουλές για τον εκπαιδευτή σχετικά με τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	- Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να επικεντρωθούν στα "Επτά θανάσιμα αμαρτήματα" της ομιλίας και στα εργαλεία του Julian Treasure για βελτίωση. - Καθοδηγήστε αναστοχαστικές συζητήσεις για να συνδέσετε τις γνώσεις από το βίντεο με καταστάσεις της πραγματικής ζωής. - Διευκολύνετε συνεδρίες εξάσκησης για την εφαρμογή των τεχνικών σε ένα υποστηρικτικό περιβάλλον.



Συνημμένα στοιχεία για τη χρήση του μεθοδολογικού εργαλείου	 Youtube projection MT1.1_2.docx
--	---

Μεθοδολογικό εργαλείο Τίτλος
Πώς να μιλάτε έτσι ώστε οι άνθρωποι να θέλουν να σας ακούσουν"
Πηγή βίντεο (π.χ. URL)
https://youtu.be/elho2SOZahl?si=R297aY-QE1VtLagZ
Δημιουργός του βίντεο (πρόσωπο/οργανισμός/αρχή)
Julian Treasure / TED Talks
Διάρκεια του βίντεο (εάν πρέπει να προβληθεί τμήμα του βίντεο, αναφέρετε επίσης την ώρα έναρξης και λήξης)
Πλήρες βίντεο: 9 λεπτά
Εκτιμώμενη διάρκεια (της δραστηριότητας) (αν χρειαστεί, σε στάδια)
- Προετοιμαστείτε για την παρακολούθηση: 2-3 λεπτά (παρουσιάστε το βίντεο και θέστε τις προσδοκίες). - Παρακολουθήστε το βίντεο: 9 λεπτά. - Αναστοχασμός: 5 λεπτά (ατομικός προβληματισμός σχετικά με τις ιδέες). - Ομαδική συζήτηση: 10-15 λεπτά (ανταλλαγή γνώσεων, συζήτηση εφαρμογών). - Πρακτική εξάσκηση (προαιρετικά): 10-15 λεπτά (εφαρμογή τεχνικών σε ζεύγη ή μικρές ομάδες).
Γενικές κατευθυντήριες γραμμές (για τον εκπαιδευτή)

- ☐ Βεβαιωθείτε ότι όλοι οι συμμετέχοντες έχουν πρόσβαση στη σύνδεση βίντεο και κατανοούν τον στόχο της δραστηριότητας.
- ☐ Δημιουργήστε ένα εστιασμένο περιβάλλον χωρίς περισπασμούς για να παρακολουθήσουν οι συμμετέχοντες το βίντεο.
- ☐ Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να κρατούν σημειώσεις κατά τη διάρκεια του βίντεο, εστιάζοντας στα "επτά θανάσιμα αμαρτήματα" της ομιλίας και στις τεχνικές βελτίωσης.
- ☐ Διευκολύνετε μια ενδιαφέρουσα ομαδική συζήτηση προτρέποντας τους συμμετέχοντες με ερωτήσεις προβληματισμού.
- ☐ Παρέχετε εποικοδομητική ανατροφοδότηση κατά τη διάρκεια των συνεδριών εξάσκησης και ενθαρρύνετε την αλληλοϋποστήριξη.

Βήματα υλοποίησης (για τους συμμετέχοντες)

1. Αποκτήστε πρόσβαση στον σύνδεσμο του βίντεο και προετοιμαστείτε για να κρατήσετε σημειώσεις σχετικά με τις βασικές έννοιες.
2. Παρακολουθήστε το βίντεο με προσοχή, εστιάζοντας στις στρατηγικές και τις τεχνικές ομιλίας που μοιράζονται.
3. Σκεφτείτε το περιεχόμενο, εντοπίζοντας τις προσωπικές συνήθειες ομιλίας και τους τομείς που χρήζουν βελτίωσης.
4. Συμμετέχετε σε ομαδικές συζητήσεις, ανταλλάσσοντας γνώσεις και πρακτικές εφαρμογές.
5. Εάν περιλαμβάνονται συνεδρίες εξάσκησης, εφαρμόστε ενεργά τις τεχνικές και δώστε ανατροφοδότηση στους συναδέλφους σας.

Ερωτήσεις για την ενημέρωση

- ✓ Ποιες ήταν οι πιο σημαντικές γνώσεις από το βίντεο;
- ✓ Πώς μπορείτε να εφαρμόσετε τις τεχνικές που μοιράζονται στο βίντεο για να βελτιώσετε την επικοινωνία σας σε προσωπικό ή επαγγελματικό επίπεδο;
- ✓ Ποια από τα "επτά θανάσιμα αμαρτήματα" της ομιλίας σας άρεσαν και πώς μπορείτε να τα αντιμετωπίσετε;
- ✓ Πώς σας βοήθησε η συζήτηση και η πρακτική εξάσκηση να εντοπίσετε τομείς προς βελτίωση στο στυλ ομιλίας σας;

Παρατηρήσεις του εκπαιδευτή

✓ Διασφαλίστε ότι οι συμμετέχοντες συνδέουν τις γνώσεις του βίντεο με εφαρμογές της πραγματικής ζωής. ✓ Επισημάνετε τη σημασία του τόνου, του ρυθμού και της γλώσσας του σώματος στην αποτελεσματική επικοινωνία. ✓ Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να προβληματιστούν και να εξασκηθούν στην αντιμετώπιση των δικών τους επικοινωνιακών προκλήσεων. ✓ Παρέχετε υποστηρικτική ανατροφοδότηση για να βοηθήσετε τους συμμετέχοντες να αποκτήσουν αυτοπεποίθηση στην εφαρμογή των τεχνικών.
Συνημμένα (κατά περίπτωση)
 Youtube projection MT1.1_2.docx