

## JOINT DEVELOPMENT, PILOTING AND VALIDATION OF ENTREPRENEURIAL MINDSET AND KEY SKILLS CURRICULA AND TRAINING MATERIALS FOR THIRD COUNTRIES



Entrepreneurial Mindset and Key Skills for All

ERF: منهج

1. محو الأمية

الأدوات المنهجية

رقم المهمة وعنوانها 2.3: التطوير المشترك للمناهج الدراسية والمواد التدريبية لصندوق  
الاستجابة للطوارئ

الشريك المسؤول عن هذا النشاط: ديميترا للتعليم والاستشارات

1

معايير التقييم الأساسية للموضوع 1: محو الأمية

المهمة 2.3

بتمويل من الاتحاد الأوروبي. مع ذلك، فإن الآراء والوجهات النظر الواردة هنا هي آراء المؤلفين فقط، ولا  
تعكس بالضرورة آراء الاتحاد الأوروبي أو الوكالة التنفيذية الأوروبية للتعليم والثقافة (EACEA). ولا  
يتحمل الاتحاد الأوروبي ولا الوكالة التنفيذية الأوروبية للتعليم والثقافة أي مسؤولية عنها..



Co-funded by  
the European Union

## التفاصيل الرئيسية للمشروع

برنامج	إيراسموس+
الإجراء الرئيسي:	منح مالية إجمالية
عنوان المشروع:	التطوير المشترك والتجريب والتحقق من صحة مناهج ومواد التدريب الخاصة بعقلية ريادة الأعمال والمهارات الأساسية للدول الثالثة
اختصار المشروع:	وكالة السلامة البحرية الأوروبية
رقم اتفاقية المشروع:	101092477
تاريخ البدء:	2023/01/01
تاريخ الانتهاء:	2025/12/31

## تم التنسيق بواسطة



## شركاء المشروع



Jordan Youth Innovation Forum  
الملتقى الأردني للإبداع الشبابي

## جدول المحتويات

مشتركتطوير وتجريب وتقييم مناهج ومواد تدريبية حول عقلية ريادة الأعمال والمهارات الأساسية للدول الثالثة . Error! Bookmark not defined .  
مشتركتطوير وتجريب وتقييم مناهج ومواد تدريبية حول عقلية ريادة الأعمال والمهارات الأساسية للدول الثالثة .....1

2

معايير التقييم الأساسية للموضوع 1: محو الأمية

### المهمة 2.3

بتمويل من الاتحاد الأوروبي. مع ذلك، فإن الآراء والوجهات النظر الواردة هنا هي آراء المؤلفين فقط، ولا تعكس بالضرورة آراء الاتحاد الأوروبي أو الوكالة التنفيذية الأوروبية للتعليم والثقافة (EACEA). ولا يتحمل الاتحاد الأوروبي ولا الوكالة التنفيذية الأوروبية للتعليم والثقافة أي مسؤولية عنها..



Co-funded by  
the European Union

1	منهج ERF:
1	1. محور الأمية –
1	الأدوات المنهجية
1	رقم المهمة وعنوانها 2.3: التطوير المشترك للمناهج الدراسية والمواد التدريبية لصندوق الاستجابة للطوارئ
2	التفاصيل الرئيسية للمشروع
2	تم التنسيق بواسطة
2	شركاء المشروع
2	جدول المحتويات
4	ملخص الأدوات المنهجية
6	الأدوات المنهجية الإلزامية
6	1. عرض تقديمي باستخدام برنامج باوربوينت
8	أدوات منهجية إضافية
8	1. كسر الجمود
10	2. أسئلة مفتوحة النهاية
14	3. أسئلة مغلقة
17	4. تمرين جماعي
20	5. التمرين الفردي
23	6. لعب الأدوار
26	7. عرض وتحليل الفيديو

## ملخص الأدوات المنهجية

رقم الكفاءة واللقب	1. معرفة القراءة والكتابة
رقم موضوع الكفاءة وعنوانه	1.1 أسس الإلمام بالقراءة والكتابة والتواصل الفعال
مخرجات التعلم لموضوع الكفاءة	<p>من حيث المعرفة:</p> <p>1. فهم ووصف الأنواع الرئيسية للتفاعل اللفظي وخصائص أنماط اللغة المختلفة ومستوياتها، بما في ذلك الرسمية وغير الرسمية والتقنية والإقناعية.</p> <p>من حيث المهارات:</p> <p>1. استخدم أنواعًا مختلفة من التفاعل اللفظي بفعالية في سياقات مختلفة، مثل إجراء مفاوضات أو تقديم عرض تقديمي.</p> <p>من حيث الكفاءة:</p> <p>1. تقييم واختيار أساليب اللغة ومستوياتها المناسبة لتعزيز وضوح وفعالية التواصل في مختلف التفاعلات اللفظية.</p>

عدد الأدوات المنهجية	نوع الأداة المنهجية
1	<input checked="" type="checkbox"/> محاضرة (الزامية)
1	<input checked="" type="checkbox"/> أسئلة مفتوحة
	<input type="checkbox"/> أسئلة مغلقة
1	<input checked="" type="checkbox"/> مناقشة جماعية
	<input type="checkbox"/> العصف الذهني
2	<input checked="" type="checkbox"/> تمرين فردي
	<input type="checkbox"/> تمرين جماعي
	<input type="checkbox"/> ورشة عمل تجريبية
1	<input checked="" type="checkbox"/> لعب الأدوار
	<input type="checkbox"/> دراسة حالة
1	<input checked="" type="checkbox"/> عرض وتحليل الفيديو
1 (استراحة تعارف)	<input checked="" type="checkbox"/> أخرى (يرجى التحديد)
8	إجمالي عدد الأدوات المنهجية:

## الأدوات المنهجية الإلزامية

### 1. عرض تقديمي باستخدام برنامج باوربوينت

عرض تقديمي باستخدام برنامج باوربوينت حول مهارات القراءة والكتابة 1_1.1	رمز وعنوان الأداة المنهجية
1.1 أسس الإلمام بالقراءة والكتابة والتواصل الفعال	رقم موضوع الكفاءة وعنوانه
من حيث المعرفة: 1. فهم ووصف الأنواع الرئيسية للتفاعل اللفظي وخصائص أنماط اللغة المختلفة ومستوياتها، بما في ذلك الرسمية وغير الرسمية والتقنية والإقناعية. من حيث المهارات: • استخدم أنواعًا مختلفة من التفاعل اللفظي بفعالية في سياقات مختلفة، مثل إجراء مفاوضات أو تقديم عرض تقديمي. من حيث الكفاءات: 1. تقييم واختيار أساليب اللغة ومستوياتها المناسبة لتعزيز وضوح وفعالية التواصل في مختلف التفاعلات اللفظية.	مخرجات التعلم (لموضوع الكفاءة المحدد) التي تغطيها الأداة المنهجية
لتزويد المشاركين بالمهارات والمعرفة والكفاءات اللازمة للتفوق في التفاعل اللفظي والتواصل الفعال، كما هو موضح في المواد التدريبية.	هدف الأداة المنهجية
✓ شجع على طرح الأسئلة والمناقشات بين المشاركين لتعزيز بيئة تعليمية أكثر تفاعلية. ✓ قم بتضمين آلية لتقديم الملاحظات في نهاية العرض التقديمي لجمع رؤى حول فعالية الجلسة ومجالات التحسين.	نصائح وإرشادات للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية
 ERF_TrainMatEntre Tpl_Module1.pptx	مرفقات لاستخدام الأداة المنهجية



## أدوات منهجية إضافية

### 1. كسر الجمود

رمز وعنوان الأداة المنهجية	MT1.1_1 - حقيقتان وحلم
رقم موضوع الكفاءة وعنوانه	1.1 أسس الإلمام بالقراءة والكتابة والتواصل الفعال
مخرجات التعلم التي تغطيها الأداة المنهجية	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. القدرة على مشاركة المعلومات الشخصية بوضوح وفعالية.</li> <li>2. مهارة في التعبير عن التطلعات والأهداف المستقبلية.</li> <li>3. فهم أهمية بناء علاقة ودية داخل المجموعة.</li> </ol>
أداة منهجية الهدف	لتشجيع المشاركين على مشاركة حقائق مثيرة للاهتمام عن أنفسهم ولخلق جو إيجابي لوضع الأهداف من خلال إثارة محادثات ممتعة ومفتوحة.
نصائح وإرشادات للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ابدأ بمشاركة "حقيقتين وحلم" خاص بك لتحديد النبرة وجعل المشاركين يشعرون براحة أكبر.</li> <li>✓ ذكّر المشاركين بأن الهدف هو الاستمتاع والتعارف. ليس عليهم مشاركة أي شيء شخصي للغاية إلا إذا كانوا مرتاحين لذلك.</li> </ul>
المرفقات الخاصة باستخدام الأداة المنهجية	 Icebreaker Activity MT1.1_1.docx

## عنوان الأداة المنهجية

حقيقتان وحلم

عنوان نشاط كسر الجمود (إذا كان مختلفاً عن عنوان النشاط الرئيسي)

...

موضوع لكسر الجمود
المشاركة الشخصية وتحديد الأهداف: يشارك المشاركون حقائق مثيرة للاهتمام عن أنفسهم وحلمًا واحدًا في المستقبل، مما يساعد على بناء علاقة جيدة وثقة بين أفراد المجموعة.
إرشادات عامة (للمدرب)
شجع على الانفتاح: أخبر المشاركين أنه ينبغي عليهم مشاركة ما يشعرون بالراحة تجاهه فقط. أكد على أن التركيز ينصب على الاستمتاع وتعزيز العلاقات الإيجابية. ابدأ بمثال: ينبغي على المدرب أن يشارك أولاً "حقيقتين وحلم" خاصين به لخلق بيئة ترحيبية وتقديم مثال للمشاركين. تسهيل التفاعل الإيجابي: تأكد من أن النشاط يظل إيجابياً، وقم بتثبيط أي تعليقات سلبية أو انتقادية لتعزيز جو المجموعة الداعم.
التعليمات (للمشاركين)
فكر في عباراتك: قم بإعداد عبارتين صحيحتين عن نفسك وحلم واحد لديك (طموح مستقبلي). شاركوا بتصريحانكم: يشارك كل مشارك "حقيقتين وحلمًا" مع المجموعة. تخمين الحلم: سيحاول باقي أفراد المجموعة تخمين أي عبارة تمثل الحلم. كشف الحلم: بعد التخمينات، اكشف أي عبارة كانت تمثل الحلم.
المدة التقديرية (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
مقدمة ومثال من المدرب: دقيقتان المشاركة والتخمين: من 3 إلى 8 دقائق (حسب حجم المجموعة)
إعداد الفصل الدراسي عبر الإنترنت (إن وجد)
استخدم منصة مؤتمرات الفيديو عبر الإنترنت التي تحتوي على ميزة تسمح للمشاركين برفع أيديهم عند التخمين.

إذا كانت غرف الاجتماعات الفرعية متاحة، فيمكن تقسيم المشاركين إلى مجموعات أصغر لمزيد من التفاعل.	
ملاحظات المدرب	
<p>تسليط الضوء على قيمة الأعلام: شجع المشاركين على التفكير في أحلامهم بجدية أكبر، حيث أن مشاركة هذه الأعلام يمكن أن تعزز الدافع وتخلق جواً داعماً للمجموعة.</p> <p>تأمل في أثر النشاط: أسأل المشاركين كيف يمكن أن يؤثر هذا النشاط على تفاعلات المجموعة في المستقبل، مع التأكيد على أهمية فهم ودعم بعضهم البعض.</p>	
تكيف الأداة المنهجية للتعلم غير المتزامن (ما يجب تغييره) (إن وجد)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• النشر عبر الإنترنت: يمكن للمشاركين نشر "حقيقتين وحلم" في منتدى مشترك عبر الإنترنت حيث يمكن للآخرين التعليق على العبارة التي يعتقدون أنها تمثل الحلم.</li> <li>• الردود الكتابية: في بيئة غير متزامنة، يمكن للمشاركين كتابة بياناتهم ومشاركتها مع المجموعة. ويمكنهم تقديم تخميناتهم عبر التعليقات أو الردود.</li> </ul>	
المرفقات (إن وجدت)	
 Icebreaker Activity MT1.1_1.docx	

## 2. أسئلة مفتوحة النهائية

7_1.1.MT: جلسة أسئلة وأجوبة	رمز وعنوان الأداة المنهجية
1.1 أسس الإلمام بالقراءة والكتابة والتواصل الفعال	رقم موضوع الكفاءة وعنوانه

<p>4. فهم الفروق بين أنواع التفاعلات اللفظية المختلفة (مثل المحادثة، والنقاش، والتفاوض).</p> <p>5. استخدم أساليب اللغة المناسبة (الرسمية، وغير الرسمية، والإقناعية) في سياقات محددة.</p> <p>6. قم بتقييم تأثير استراتيجيات التواصل اللفظي وغير اللفظي على فعالية الرسالة.</p>	<p>مخرجات التعلم (لموضوع الكفاءة المحدد) التي تغطيها الأداة المنهجية</p>
<p>لتقييم فهم المشاركين لأنواع التواصل وأساليب اللغة.</p>	<p>هدف الأداة المنهجية</p>
<p>✓ ابدأ بتهيئة بيئة داعمة يشعر فيها جميع المشاركين بالراحة عند مشاركة أفكارهم.</p> <p>✓ أكد على أنه لا توجد إجابات "خاطئة"؛ فالهدف هو استكشاف وجهات نظر مختلفة.</p> <p>✓ تأكد من حصول مختلف المشاركين على فرصة الإجابة على الأسئلة من خلال توجيه أسئلة محددة إلى أولئك الذين كانوا أقل صراحة.</p> <p>✓ إذا بدا السؤال غير واضح أو مجرداً للغاية بالنسبة للمشاركين، فقدم أمثلة أو سياقاً إضافياً لمساعدتهم على الفهم.</p>	<p>نصائح وإرشادات للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية</p>
<p>10</p>	<p>عدد الأسئلة في الأداة المنهجية (الحد الأدنى 6)</p>
<p> Q&amp;A Session MT1.1_7.docx</p>	<p>المرفقات الخاصة باستخدام الأداة المنهجية</p>

<p>عنوان الأداة المنهجية</p>
<p>جلسة أسئلة وأجوبة</p>

عنوان الأداة المنهجية	
يرجى الإجابة على جميع الأسئلة أدناه.	
السؤال الأول:	ما هي الاختلافات الرئيسية بين المحادثة والنقاش في التفاعلات اللفظية؟
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابة المتوقعة.</li> </ul> <p>عادةً ما تكون المحادثة عبارة عن تبادل مفتوح وتعاوني للأفكار، حيث يبني المشاركون على نقاط بعضهم البعض. وغالبًا ما تكون غير رسمية وتركز على الفهم. أما المناظرة، فهي أكثر تنظيماً، حيث يقدم كل طرف حججاً لدعم وجهة نظره. وعادةً ما يكون هدف المناظرة هو الإقناع أو الدفاع عن موقف ما، وليس مجرد تبادل المعلومات.</p>
السؤال الثاني:	كيف يختلف استخدام اللغة الرسمية عن استخدام اللغة غير الرسمية؟
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابة المتوقعة.</li> </ul> <p>تتميز اللغة الرسمية باستخدام جمل كاملة، ومفردات متقدمة، ونبرة احترافية. وتستخدم في السياقات الرسمية مثل اجتماعات العمل، والعروض التقديمية، والتقارير المكتوبة. اللغة غير الرسمية أكثر مرونة، وتستخدم الاختصارات والعبارات العامية، وغالبًا ما تكون جملها أقصر. وهي مناسبة للأجواء غير الرسمية، مثل التحدث مع الأصدقاء أو أثناء مناقشات الفريق غير الرسمية.</p>
السؤال الثالث:	لماذا من المهم تكييف أسلوبك اللغوي بناءً على السياق والجمهور؟
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابة المتوقعة.</li> </ul> <p>يضمن تكييف أسلوبك اللغوي أن تكون رسالتك مناسبة ومفهومة للجمهور. قد تتطلب السياقات المختلفة درجات متفاوتة من الرسمية، ويساعد تخصيص أسلوب تواصلك على بناء علاقة جيدة، والحفاظ على الاحترافية، وزيادة فعالية التفاعل.</p>
السؤال الرابع:	ما هو دور اللغة المقنعة في البيئات المهنية؟
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابة المتوقعة.</li> </ul> <p>تستخدم اللغة الإقناعية للتأثير على الآخرين، سواءً لإقناع فريق بتبني فكرة ما، أو للتفاوض على الشروط، أو لتحفيز الموظفين. وهي بالغة الأهمية في القيادة، والمفاوضات، والمبيعات، وعند محاولة توجيه عمليات صنع القرار في مكان العمل.</p>
السؤال الخامس:	كيف يمكنك ضمان التواصل الفعال أثناء العرض التقديمي؟
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابة المتوقعة.</li> </ul> <p>لضمان التواصل الفعال، ينبغي عليك ما يلي:</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• نظم محتواك بشكل منطقي.</li> <li>• استخدم لغة واضحة وموجزة.</li> <li>• حافظ على التواصل البصري الجيد.</li> <li>• أشرك الجمهور من خلال طرح الأسئلة أو طلب التعليقات.</li> <li>• استخدم الوسائل البصرية وركز على النقاط الرئيسية.</li> </ul>
<p><b>السؤال السادس:</b> ما هي أهم الاستراتيجيات لإجراء مفاوضات ناجحة؟</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابة المتوقعة.</li> </ul> <p>التحضير: اعرف أهدافك، واحتياجات الطرف الآخر، وأفضل البدائل المتاحة لك. الاستماع الفعال: فهم وجهة نظر الطرف الآخر. بناء علاقة ودية: خلق جو إيجابي لتسهيل التوصل إلى اتفاق. المرونة: كن على استعداد لتعديل موقفك للوصول إلى نتيجة مفيدة للطرفين.</p>
<p><b>السؤال السابع:</b> كيف يؤثر التواصل غير اللفظي على المفاوضات والعروض التقديمية؟</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابة المتوقعة.</li> </ul> <p>تؤثر لغة الجسد، وتعبيرات الوجه، والإيماءات، والتواصل البصري، بشكل كبير على كيفية استقبال الرسائل. فالإشارات غير اللفظية الإيجابية تبني الثقة، وتُظهر الثقة بالنفس، وتُعزز الكلام المنطوق، بينما الإشارات السلبية قد تُضعف المصدقية وتُسبب سوء الفهم.</p>
<p><b>السؤال الثامن:</b> ما هي بعض العوامل الرئيسية التي يجب مراعاتها عند التحضير لعرض تقديمي رسمي؟</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابة المتوقعة.</li> </ul> <p>فهم جمهورك وتكييف رسالتك مع احتياجاتهم. تنظيم العرض التقديمي من خلال مقدمة واضحة، ومثمن، وخاتمة. التدريب على الإلقاء لضمان الثقة. إعداد الوسائل البصرية والتأكد من جاهزية جميع الجوانب التقنية مسبقاً.</p>
<p><b>السؤال 9:</b> كيف يمكنك بناء علاقة ودية وثقة في المفاوضات؟</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابة المتوقعة.</li> </ul> <p>لبناء علاقة طيبة وكسب ثقة الطرف الآخر، استخدم مهارات الاستماع الفعال، وأظهر تعاطفك، وابتعد عن أرضية مشتركة، وكن شفافاً بشأن نواياك. تجنب العدوانية المفرطة، وحاول فهم احتياجات الطرف الآخر ومخاوفه. كما أن بناء علاقات شخصية يساهم في تعزيز الثقة.</p>
<p><b>السؤال العاشر:</b> كيف يُحسن الاستماع الفعال التواصل في كل من المحادثات غير الرسمية والتفاعلات الرسمية؟</p>

<p>• الإجابة المتوقعة.</p> <p>يُساعد الإنصات الفعّال على ضمان فهمك الكامل لرسالة المتحدث، وإظهار الاحترام، وجعل الشخص الآخر يشعر بقيمته. كما يُساعد على تجنّب سوء الفهم ويُتيح تواصلًا أكثر إنتاجية وتركيزاً على الحلول. وهو مفيد في كلّ من البيئات غير الرسمية (لبناء العلاقات) والبيئات الرسمية (لتحقيق الوضوح في المناقشات المهنية).</p>
<p>المرفقات (إن وجدت)</p>
<p> Q&amp;A Session MT1.1_7.docx</p>

### 3. أسئلة مغلقة

MT1.1_4: تمرين فردي - تقييم فهم الاستماع الفعال والتواصل الفعال	رمز وعنوان الأداة المنهجية
تقييم مهارات الاستماع الفعال والتواصل	رقم موضوع الكفاءة وعنوانه
1. فهم المفاهيم الأساسية للاستماع الفعال. 2. تطبيق مبادئ التغذية الراجعة البناءة في التواصل. 3. التعرف على استراتيجيات التواصل الفعالة وتطبيقها.	مخرجات التعلم (لموضوع الكفاءة المحدد) التي تغطيها الأداة المنهجية
لتقييم وتعزيز فهم المشاركين للاستماع الفعال، والتغذية الراجعة البناءة، والتواصل الفعال من خلال عبارات الصواب/الخطأ التأملية.	هدف الأداة المنهجية
- اقرأ كل عبارة بوضوح، وأعطِ المشاركين وقتًا للتفكير وكتابة إجاباتهم. - يسّر نقاشًا تأمليًا لاستكشاف سبب صحة أو خطأ كل عبارة. - شجّع المشاركين على مشاركة تجاربهم الشخصية المتعلقة بالمفاهيم التي نوقشت.	نصائح وإرشادات للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية
السؤال	عدد الأسئلة في الأداة المنهجية لكل نوع من أنواع رقم الأسئلة (الحد الأدنى 6)
أسئلة الصواب/الخطأ	10
أسئلة الاختيار من متعدد	0
أسئلة متعددة الإجابات	0
أسئلة التسلسل	0
أسئلة المطابقة	0
المجموع	10

 Individual Exercise MT1.1_4.docx	المرفقات الخاصة باستخدام الأداة المنهجية
--	--

عنوان الأداة المنهجية
تقييم فهم الاستماع الفعال والتواصل الفعال

يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
إفادة: يتضمن الاستماع الفعال إعادة صياغة ما يقوله المتحدث للتأكد من الفهم.	
صحيح خطأ	
الإجابة الصحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	<input type="checkbox"/> منخفض <input checked="" type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
إفادة: يُعد الحفاظ على التواصل البصري عنصراً أساسياً في الاستماع الفعال.	
صحيح خطأ	
الإجابة الصحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	<input checked="" type="checkbox"/> منخفض <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
إفادة: ينبغي أن تتضمن الملاحظات البناء دائماً نقاط القوة ومجالات التحسين.	
صحيح خطأ	
الإجابة الصحيحة	صحيح
مستوى الصعوبة	<input type="checkbox"/> منخفض <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> مرتفع
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	

إفادة: الإشارات غير اللفظية، مثل الإيماءات وتعبيرات الوجه، لا علاقة لها بالتواصل.	
صحيح	
خطأ	
خطأ	الإجابة الصحيحة
مرتفع <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> منخفض <input type="checkbox"/>	مستوى الصعوبة
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
إفادة: تُعد مقاطعة المتحدث طريقة جيدة لإظهار الاهتمام بالمحادثة.	
صحيح	
خطأ	
خطأ	الإجابة الصحيحة
مرتفع <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> منخفض <input type="checkbox"/>	مستوى الصعوبة
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
إفادة: يُساعد طرح الأسئلة التوضيحية على تعميق فهم رسالة المتحدث.	
صحيح	
خطأ	
صحيح	الإجابة الصحيحة
مرتفع <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> منخفض <input type="checkbox"/>	مستوى الصعوبة
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
إفادة: إن تقديم ملخص لما نوقش يدل على المشاركة الفعالة في المحادثة.	
صحيح	
خطأ	
صحيح	الإجابة الصحيحة
مرتفع <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> منخفض <input type="checkbox"/>	مستوى الصعوبة
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
إفادة: يتطلب التواصل الفعال تحقيق التوازن بين الكلام والاستماع.	
صحيح	
خطأ	
صحيح	الإجابة الصحيحة
مرتفع <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> منخفض <input type="checkbox"/>	مستوى الصعوبة
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
إفادة: من الأفضل تجنب معالجة النزاعات في مكان العمل للحفاظ على الانسجام.	
صحيح	
خطأ	

خطأ	الإجابة الصحيحة
منخفض <input checked="" type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> مرتفع <input checked="" type="checkbox"/>	مستوى الصعوبة
يرجى تحديد ما إذا كانت العبارة (العبارات) أدناه صحيحة أم خاطئة.	
إفادته: غالباً ما يتطلب التعاون تقديم تنازلات للوصول إلى حل مفيد للطرفين.	
صحيح	
خطأ	
صحيح	الإجابة الصحيحة
منخفض <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> مرتفع <input checked="" type="checkbox"/>	مستوى الصعوبة

#### 4. تمرين جماعي

MT1.1_3: تقييم سيناريوهات التواصل في الحياة الواقعية	رمز وعنوان الأداة المنهجية
1.1 أسس الإلمام بالقراءة والكتابة والتواصل الفعال	رقم موضوع الكفاءة وعنوانه
<p>1. تحديد وفهم الأنواع المختلفة من التفاعلات اللفظية المستخدمة في سيناريوهات الحياة الواقعية.</p> <p>2. قم بتقييم فعالية أساليب اللغة واستراتيجيات التواصل.</p> <p>3. تقديم وتلقي اقتراحات لبناء لتحسين مهارات التواصل.</p>	مخرجات التعلم (لموضوع الكفاءة المحدد) التي تغطيها الأداة المنهجية
يهدف هذا البرنامج إلى مساعدة المشاركين على فهم كيفية تأثير التفاعل اللفظي وأساليب اللغة على التواصل في سيناريوهات العالم الحقيقي من خلال تحليل المواقف المختلفة وتقديم اقتراحات للتحسين.	هدف الأداة المنهجية
<p>✓ قم بتوجيه المشاركين خلال النشاط وتتبع الوقت أثناء الجلسات المتزامنة.</p> <p>✓ قَدِّم ملاحظاتك على تحليلات المشاركين.</p> <p>✓ شجع التفاعل والمناقشات الجماعية.</p> <p>✓ للتعلم غير المتزامن، راقب المساهمات وقدم التعليقات لتشجيع المشاركة.</p>	نصائح وإرشادات للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية
 Group Exercise Activity MT1.1_3.doc	المرفقات الخاصة باستخدام الأداة المنهجية

عنوان الأداة المنهجية
تقييم سيناريوهات التواصل في الحياة الواقعية
مصدر التمرين الجماعي/التمرين الفردي (إذا كان مقتبسًا من تمرين موجود)
<a href="https://padlet.com/doaawaja2/evaluating-real-life-communication-scenarios-7ojrnma4w6ie51h">https://padlet.com/doaawaja2/evaluating-real-life-communication-scenarios-7ojrnma4w6ie51h</a>
وصف التمرين الجماعي / التمرين الفردي
يقوم المشاركون بتحليل سيناريوهات التواصل الواقعية لتقييم أساليب التفاعل اللفظي، وفعالية اللغة، ولغة الجسد، وتقديم اقتراحات للتحسين.
المدة التقديرية (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
- مقدمة: 5 دقائق - تكليف السيناريو: 5 دقائق - التحليل والمشاركة الفردية: 10-15 دقيقة - مراجعة ومناقشة المجموعة: 10-15 دقيقة
إرشادات عامة (للمدرب)
- عرّف بوضوح عن هدف النشاط. - تأكد من فهم المشاركين للسيناريوهات والأسئلة. - أدر المناقشات، وقم ملاحظات بناءً، وشجّع على المشاركة.
خطوات التنفيذ (للمشاركين)
١. تحليل السيناريو المحدد. ٢. الإجابة عن الأسئلة الرئيسية المتعلقة بأنواع التفاعل اللفظي، وأسلوب اللغة، والفعالية، ولغة الجسد. ٣. عرض النتائج على المجموعة. ٤. المشاركة في المناقشات الجماعية وتقديم ملاحظات الزملاء.

توزيع المهام (إن وجد)
- الميسر: تحديد السيناريوهات، وإدارة المناقشات، وتقديم الملاحظات. - المشاركون: تحليل النتائج وعرضها، والمشاركة في المناقشات.
المعدات والمواد اللازمة (إن وجدت)
- لوحة رقمية تفاعلية (مثل: مستندات جوجل، عروض جوجل التقديمية، مايكروسوفت تيمز). - نسخ رقمية من السيناريوهات.
إعداد الفصل الدراسي عبر الإنترنت (إن وجد)
استخدم منصات مثل Zoom أو Microsoft Teams لعقد جلسات متزامنة. تأكد من إمكانية الوصول إلى المستندات المشتركة أو أدوات التعاون.
النتائج المتوقعة
- سيتعرف المشاركون على أنواع التفاعل اللفظي المختلفة ويفهمونها. - سيقدم المشاركون استراتيجيات التواصل وفعالية اللغة. - سيقدم المشاركون ملاحظات ويتقونها لتحسين مهارات التواصل لديهم.
أسئلة جلسة التقييم
1. ما الذي تعلمته عن فعالية أساليب التواصل المختلفة؟ 2. كيف يمكنك تطبيق هذه المعلومات لتحسين مهاراتك في التواصل؟
ملاحظات المدرب
- ضمان مشاركة متساوية لجميع المشاركين. - تسليط الضوء على الأفكار الرئيسية خلال جلسات التقييم. - تشجيع التقييم البناء والمحترم بين الزملاء.
تكيف الأداة المنهجية للتعلم غير المتزامن (ما الذي يجب تغييره) (في حالة التمرين الجماعي فقط)
المنصة والمواد: استخدم أدوات تعاونية مثل مستندات جوجل أو تيمز لمشاركة السيناريوهات، وجمع التحليلات، وتمكين تبادل الآراء بين الزملاء. قدم تعليمات مكتوبة واضحة، ووفر إمكانية الوصول إلى جميع المواد اللازمة عبر الإنترنت. <b>تحديد المهام والجدول الزمني:</b> قم بتحديد السيناريوهات وحدد المواعيد النهائية للتحليل الفردي، وردود فعل الأقران، ومراجعة المدرب للحفاظ على الهيكلية. <b>التيسير والتفاعل:</b> شجع المشاركين على مراجعة أعمال زملائهم والتعليق عليها، بينما يقوم المدرب بمراقبة التقدم المحرز، وتقديم الملاحظات، وتسهيل المناقشات من خلال التعليقات أو منتدى مخصص. <b>تتبع المشاركة:</b> استخدم ميزات المنصة لتتبع المساهمات وضمان مشاركة جميع المشاركين.

المرفقات (إن وجدت)
 Group Exercise Activity MT1.1_3.doc

### 5. التمرين الفردي

رمز وعنوان الأداة المنهجية	MT1.1_5: تمرين فردي
رقم موضوع الكفاءة وعنوانه	1.1 أسس الإلمام بالقراءة والكتابة والتواصل الفعال
مخرجات التعلم (لموضوع الكفاءة المحدد) التي تغطيها الأداة المنهجية	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ حدد أهمية تكيف أساليب اللغة مع السياقات والجمهور المختلفين.</li> <li>✓ استخدم التفكير الإبداعي والتأمل الذاتي لصياغة تواصل مناسب للسياق.</li> <li>✓ قم بتقييم مدى فعالية استراتيجيات الاتصال في تحقيق الأهداف المرجوة.</li> </ul>
هدف الأداة المنهجية	لمساعدة المشاركين على ممارسة وتطوير مهارات تكيف أسلوب اللغة ليناسب سياقات و جماهير مختلفة بشكل مستقل، مع التركيز على الإبداع والتأمل الذاتي.
نصائح وإرشادات للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ قدم أمثلة واضحة على السياقات التي تتطلب أساليب لغوية مختلفة (مثل البريد الإلكتروني الرسمي، ومنشورات وسائل التواصل الاجتماعي غير الرسمية).</li> <li>✓ شجع المشاركين على مراعاة النبرة والمفردات والهدف عند صياغة ردودهم.</li> <li>✓ استخدم ميزة الدردشة في تطبيق زووم لتسهيل المشاركة وتبادل الآراء في البيئات الإلكترونية.</li> </ul>
المرفقات الخاصة باستخدام الأداة المنهجية	 Individual Exercise MT1.1_5.docx

عنوان الأداة المنهجية
تحدي اللغة السياقية
مصدر التمرين الجماعي/التمرين الفردي (إذا كان مقتبسًا من تمرين موجود)
وصف التمرين الجماعي / التمرين الفردي
سيتدرب المشاركون على تكيف أسلوبهم اللغوي مع مختلف الجماهير والسياقات. ويركز التمرين على الإبداع والتأمل الذاتي من خلال مطالبة المشاركين بكتابة نصوص قصيرة لسيناريوهات متنوعة (مثل: بريد إلكتروني رسمي، شرح غير رسمي، منشور على وسائل التواصل الاجتماعي).
المدة التقديرية (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
مقدمة (5 دقائق): يشرح المدرب أهمية تكيف اللغة ويقدم أمثلة على سياقات مختلفة. عرض تقديمي سريع (5 دقائق): يقدم المدرب ثلاثة نماذج سياقية ليختار منها المشاركون. مهمة الكتابة الفردية (10 دقائق): يختار المشاركون سياقًا ويكتبون نصًا قصيرًا (2-3 جمل). التأمل الذاتي والمشاركة (10 دقائق): يشارك المشاركون ردودهم في دردشة Zoom أو بصوت عالٍ، يلي ذلك نقاش.
إرشادات عامة (للمدرب)
شجع المشاركين على التفكير النقدي في النبذة والمفردات والهدف في كتاباتهم. قدم ملاحظات بناءة، مع التركيز على مدى ملاءمة اللغة للجمهور المستهدف والسياق. سلط الضوء على أمثلة للتكيفات الفعالة لتحفيز التعلّم.
خطوات التنفيذ (للمشاركين)

<p>استمع إلى مقدمة المدرب حول التكيف اللغوي. راجع السياقات المقدمة واختر السياق الذي يناسبك. اكتب ردًا قصيرًا مصممًا خصيصًا للجمهور والسياق المختارين. شارك ردك مع المجموعة وتأمل في عملية كتابتك.</p>
<p>توزيع المهام (إن وجد)</p>
<p>المدرب: توجيه النشاط، وتقديم الأمثلة، وتيسير المناقشات. المشاركون: أكملوا مهمة الكتابة، وشاركوا ردودكم، وانخرطوا في التأمل الذاتي.</p>
<p>المعدات والمواد اللازمة (إن وجدت)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ميزة الدردشة في تطبيق زووم أو أدوات الكتابة المادية (القلم والورق).</li> <li>• أمثلة على السياقات التي يقدمها المدرب (على الشاشة أو مطبوعة).</li> </ul>
<p>إعداد الفصل الدراسي عبر الإنترنت (إن وجد)</p>
<p>استخدم غرف الاجتماعات الفرعية لمشاركة المجموعات الصغيرة إذا لزم الأمر. شجع المشاركين على مشاركة ردودهم عبر خاصية الدردشة أو بصوت عالٍ.</p>
<p>النتائج المتوقعة</p>
<p>سيفهم المشاركون أهمية تكيف اللغة مع السياقات المختلفة. تحسين القدرة على صياغة رسائل تواصل مناسبة لجمهور متنوع. تعزيز التأمل الذاتي والتفكير النقدي فيما يتعلق باستخدام اللغة.</p>
<p>أسئلة جلسة التقييم</p>
<p>ما هي التحديات التي واجهتها عند تكيف لغتك مع السياق المختار؟</p>

<p>كيف قررت اختيار نبرة ومفردات ردك؟ ما هي الأفكار التي استخلصتها من سماع أمثلة الآخرين؟</p>
<p>ملاحظات المدرب</p>
<p>أكد على أهمية ممارسة التكيف اللغوي بانتظام لتحسين التواصل. شجع المشاركين على تطبيق هذه المهارات في سيناريوهات واقعية لبناء الثقة والمرونة.</p>
<p>تكيف الأداة المنهجية للتعلم غير المتزامن (ما الذي يجب تغييره) (في حالة التمرين الجماعي فقط)</p>
<p>مقدمة مسجلة مسبقاً: استبدل الشرح المباشر بفيديو مسجل مسبقاً أو دليل مكتوب لتقديم النشاط وأهدافه. تقديم الطلبات عبر الإنترنت: السماح للمشاركين بتقديم ردودهم الكتابية عبر نظام إدارة التعلم أو البريد الإلكتروني أو منصة تعاونية مشتركة مع تحديد مواعيد نهائية واضحة. التفاعل بين الأقران: أنشئ موضوع نقاش أو منتدى ليتمكن المشاركون من مشاركة ردودهم وتقديم ملاحظاتهم إلى اثنين على الأقل من زملائهم. أسئلة تأملية: قم بتصميم أسئلة تأملية للمشاركين لتقييم ردود أفعالهم، مع التركيز على النبرة والمفردات ومدى ملاءمتها للجمهور. ملاحظات المدرب: تقديم ملاحظات مكتوبة على المشاركات، مع تسليط الضوء على الأمثلة الفعالة وتقديم اقتراحات للتحسين.</p>
<p>المرفقات (إن وجدت)</p>
<p> Individual Exercise MT1.1_5.docx</p>

## لعب الأدوار 6.

<p>رمز وعنوان الأداة المنهجية</p>	<p>MT1.1_6: لعب الأدوار - التعامل مع شكاوى العملاء</p>
<p>رقم موضوع الكفاءة وعنوانه</p>	<p>1.1 أسس الإلمام بالقراءة والكتابة والتواصل الفعال</p>
<p>مخرجات التعلم (لموضوع الكفاءة المحدد) التي تغطيها الأداة المنهجية</p>	<p>فهم وتطبيق أساليب اللغة المناسبة لوسائل الاتصال المختلفة (مثل التواصل الشفهي والكتابي).</p>

أظهر التعاطف والمهنية عند معالجة مخاوف العملاء. قم بتطوير ردود كتابية وشفوية فعالة مصممة خصيصاً لتناسب مختلف الجماهير والأساليب.	
لتمكين المشاركين من ممارسة تكييف أساليب التواصل الخاصة بهم لتناسب سيناريوهات تفاعل العملاء المختلفة، وتعزيز مهاراتهم في التعاطف والمهنية والتواصل المناسب للجمهور.	<b>هدف الأداة المنهجية</b>
قم بإعداد نصوص لعب الأدوار وقدم إرشادات حول النبرة وأسلوب اللغة لكل تفاعل. شجع المشاركين على التركيز على التعاطف وحل المشكلات أثناء التفاعلات اللفظية. قدم ملاحظات تسلط الضوء على نقاط القوة ومجالات التحسين في الأسلوب واختيار الكلمات والبنية.	<b>نصائح وإرشادات للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية</b>
 Role Play MT1.1_6.docx	<b>مرفقات لاستخدام الأداة المنهجية</b>

<b>عنوان الأداة المنهجية</b>
<b>التعامل مع شكاوى العملاء</b>
سيناريو لعب الأدوار
بصفتك ممثل خدمة عملاء في شركة للأجهزة المنزلية، عليك التعامل مع شكاوى العملاء المختلفة المتعلقة بمنتج معيب. والهدف هو تكييف أسلوب اللغة وفقاً للوسيلة المستخدمة ونبرة العميل.
الأدوار
• ممثل خدمة العملاء: مسؤول عن معالجة مخاوف العملاء بتعاطف وتقديم الحلول. • العميل: يعرض الشكاوى بنبرات مختلفة (محبطة، محايدة) لاختبار مهارات التواصل لدى الممثل.
توزيع الأدوار
• تعيين المشاركين إما كممثل خدمة العملاء أو كعميل. • تناوب الأدوار لضمان ممارسة جميع المشاركين لكلا المنظورين.

إرشادات عامة (للمدرب)
قم بإعداد نصوص مفصلة وقدم موجزاً عن النبذة وأسلوب اللغة والأهداف لكل تفاعل. أكد على أهمية التعاطف والمهنية والتواصل الموجه نحو إيجاد الحلول. راقب التفاعلات عن كثب لتقديم ملاحظات بناءة.
خطوات التنفيذ (للمشاركين)
تحضير (5 دقائق): مراجعة السيناريو والسياق المقدمين. لعب الأدوار (15 دقيقة): قم بإجراء تمثيل الأدوار للمكالمة الهاتفية ورسالة البريد الإلكتروني للمتابعة. التأمل والتقييم (10 دقائق): ناقشوا الأداء والتحديات والنتائج الرئيسية كمجموعة.
المدة التقديرية (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
التحضير: 5 دقائق لعب الأدوار: 15 دقيقة التأمل والتعليقات: 10 دقائق المدة الإجمالية: 30 دقيقة
المواد والمعدات اللازمة (إن وجدت)
نسخ من السيناريو والتعليمات (رقمية أو مطبوعة). برنامج زووم أو أدوات أخرى لعقد مؤتمرات الفيديو في البيئات الإلكترونية. إعداد الفصل الدراسي عبر الإنترنت (إن وجد)
استخدم غرفة فرعية للعب الأدوار بين الأزواج أو المجموعات الصغيرة. شارك وثيقة السيناريو رقمياً وشجع المشاركين على مشاركة أفكارهم في الدردشة أو في مستند مشترك. قائمة مراجعة لتقييم لعب الأدوار (يمكن تقديمها أيضاً في شكل مستند في الصف الأخير)
هل كانت اللهجة متعاطفة ومهنية؟ هل قدمت الاستجابة حلاً واضحاً وقابلاً للتنفيذ؟ هل كان أسلوب اللغة مناسباً للوسيلة ولأسلوب العمل؟ هل أظهرت رسالة البريد الإلكتروني اللاهقة أدباً وامتناناً؟
أسئلة جلسة التقييم

<p>ما هو التحدي الأكبر الذي واجهته عند تكييف أسلوبك اللغوي مع الموقف؟ كيف ضمنت التعاطف والمهنية في ردك؟</p>
<p>ملاحظات المدرب</p>
<p>أبرز الأمثلة الفعالة للأسلوب اللغوي والنبرة. شجع المشاركين على تطبيق هذه المهارات في سيناريوهات التواصل الواقعية. تكييف الأداة المنهجية للتعلم غير المتزامن (ما الذي يجب تغييره)</p>
<p>قم بتوفير السيناريو والتعليمات في مستند مشترك أو نظام إدارة التعلم. اطلب من المشاركين تسجيل تفاعلاتهم في لعب الأدوار وتقديمها للمراجعة. استخدم منتدى نقاش ليتمكن المشاركون من مشاركة تأملاتهم المكتوبة وتعليقاتهم على تسجيلات الآخرين.</p>
<p>المرفقات (إن وجدت)</p>
<p> Role Play MT1.1_6.docx</p>

## عرض وتحليل الفيديو 7.

<p>رمز وعنوان الأداة المنهجية</p>	<p>MT1.1_2: نشاط فيديو على يوتيوب - "كيفية التحدث بطريقة تجعل الناس يرغبون في الاستماع"</p>
<p>عنوان موضوع الكفاءة</p>	<p>1.1 أسس الإلمام بالقراءة والكتابة والتواصل الفعال</p>
<p>مخرجات التعلم (لموضوع الكفاءة المحدد) التي تغطيها الأداة المنهجية</p>	<p>١. فهم العناصر الأساسية للتواصل اللفظي الفعال. ٢. تحديد ومعالجة عادات التحدث الشخصية التي تعيق التواصل. ٣. تطبيق تقنيات عملية لتحسين نبرة الصوت وسرعة الكلام ولغة الجسد في المحادثات والمفاوضات والعروض التقديمية.</p>
<p>هدف الأداة المنهجية</p>	<p>لمساعدة المشاركين على إتقان تقنيات التواصل اللفظي التي تجذب الانتباه وتحسن المشاركة في سياقات مختلفة.</p>
<p>نصائح وإرشادات للمدرب لاستخدام الأداة المنهجية</p>	<p>- شجع المشاركين على التركيز على "الخطايا السبع المميتة" في التحدث، وعلى أدوات جوليان تريجر لتحسين مهاراتهم. - أدر جلسات نقاش تأملية لربط الأفكار المستقاة من الفيديو بمواقف الحياة الواقعية. - يسر جلسات تدريبية لتطبيق التقنيات في بيئة داعمة.</p>

 Youtube projection MT1.1_2.docx	<b>مرفقات لاستخدام الأداة المنهجية</b>
---	--

عنوان الأداة المنهجية
<b>كيف نتحدث بطريقة تجعل الناس يرغبون في الاستماع إليك؟</b> مصدر الفيديو (مثلاً، عنوان URL)
<a href="https://youtu.be/elho2S0ZahI?si=R297aY-QE1VtLagZ">https://youtu.be/elho2S0ZahI?si=R297aY-QE1VtLagZ</a>
مُنشئ الفيديو (شخص/منظمة/سلطة)
جوليان تريجر / محاضرات تيد
مدة الفيديو (إذا كان يجب عرض جزء من الفيديو، فيرجى تحديد وقت البدء ووقت الانتهاء أيضاً)
مدة الفيديو كاملاً: 9 دقائق
المدة التقديرية (للنشاط) (مقسمة إلى خطوات، إذا لزم الأمر)
- التحضير للمشاهدة: ٢-٣ دقائق (تقديم الفيديو وتحديد التوقعات). - مشاهدة الفيديو: ٩ دقائق. - التأمل: ٥ دقائق (تأمل فردي في الأفكار المستفادة). - مناقشة جماعية: ١٠-١٥ دقيقة (مشاركة الأفكار، ومناقشة التطبيقات). - التدريب (اختياري): ١٠-١٥ دقيقة (تطبيق التقنيات في أزواج أو مجموعات صغيرة).
<b>إرشادات عامة (للمدرب)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• التأكد من أن جميع المشاركين لديهم إمكانية الوصول إلى رابط الفيديو وأنهم يفهمون هدف النشاط.</li> <li>• تهيئة بيئة مركزية وخالية من المشتتات للمشاركين لمشاهدة الفيديو.</li> <li>• شجع المشاركين على تدوين الملاحظات أثناء مشاهدة الفيديو، مع التركيز على "الخطايا السبع المميتة" في التحدث وتقنيات التحسين.</li> <li>• تيسير مناقشة جماعية تفاعلية من خلال طرح أسئلة تأملية على المشاركين.</li> <li>• تقديم ملاحظات بناءة خلال جلسات التدريب وتشجيع الدعم المتبادل بين الأقران.</li> </ul>

<b>خطوات التنفيذ (للمشاركين)</b>
<p>١. ادخل إلى رابط الفيديو واستعد لتدوين الملاحظات حول المفاهيم الأساسية. ٢. شاهد الفيديو بانتباه، مع التركيز على استراتيجيات وتقنيات التحدث المعروضة. ٣. تأمل في المحتوى، وحدد عاداتك الشخصية في التحدث ومجالات التحسين. ٤. شارك في المناقشات الجماعية، وتبادل الأفكار والتطبيقات العملية. ٥. إذا تضمنت الجلسة جلسات تدريبية، فطبق التقنيات بفعالية وقدم ملاحظاتك لزملائك.</p>
<b>أسئلة جلسة التقييم</b>
<p>✓ ما هي أبرز الأفكار المؤثرة التي وردت في الفيديو؟          ✓ كيف يمكنك تطبيق التقنيات المذكورة في الفيديو لتحسين تواصلك في البيئات الشخصية أو المهنية؟          ✓ أي من "الخطايا السبع المميتة" المتعلقة بالكلام لامستك، وكيف يمكنك معالجتها؟          ✓ كيف ساعدتك المناقشة والممارسة في تحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين في أسلوبك في التحدث؟</p>
<b>ملاحظات المدرب</b>
<p>✓ تأكد من ربط المشاركين لرؤى الفيديو بتطبيقات الحياة الواقعية.          ✓ أبرز أهمية نبرة الصوت وسرعة الكلام ولغة الجسد في التواصل الفعال.          ✓ شجع المشاركين على التفكير في تحديات التواصل الخاصة بهم وممارسة معالجتها.          ✓ تقديم ملاحظات داعمة لمساعدة المشاركين على بناء الثقة في تطبيق التقنيات.</p>
<b>المرفقات (إن وجدت)</b>
 Youtube projection MT1.1_2.docx